

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. Törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (2) bekezdés szerinti uniós értékhatár alatti eljárás.

Tisztelt Ajánlattevő!

Csölyospálos Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő (továbbiakban: ajánlatkérő) közbeszerzési eljárást kezdeményez a „Könyvtár épületének felújítása és bővítése” tárgyban.

Az ajánlatkérő megbízásából a közbeszerzési eljárásban ajánlattételre az alábbiak szerint tisztelettel felkérem.

Ajánlati felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek ¹ *(jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)*

Hivatalos név: Csölyospálos Község Önkormányzata			Nemzeti azonosítószám: ²
Postai cím: Kossuth u. 62.			
Város: Csölyospálos	NUTS-kód: HU331	Postai irányítószám: 6135	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Á Fűrös János polgármester			Telefon: +36 77486-057
E-mail: polgarmester@csolyospalos.hu			Fax:-
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: <i>(URL)</i>			
A felhasználói oldal címe: <i>(URL)</i>			

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

- Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül.
- Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: *(adja meg ajánlatkérő nevét)*
- Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: *(adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)*

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: *(URL)*

A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: *(URL)* Ajánlatkérő az ajánlatkérési dokumentációt a jelen ajánlattételi felhívással egyidejűleg, e-mailon és postai úton térítésmentesen bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére az eljárást megindító felhívás ajánlattevők részére történő megküldésével egyidejűleg.

További információ a következő címen szerezhető be:

a fent említett cím

másik cím: *(adjon meg másik címet)* *Piegelné Dr. Csényi Magdolna Ügyvédi Iroda, 6400 Kiskunhalas Thúry J. u. 4/b I. em. 4., kozbeszerzes@jog-asz.eu*

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó:

elektronikus úton: *(URL)*

a fent említett címre

a következő címre: *(adjon meg másik címet)* *Piegelné Dr. Csényi Magdolna Ügyvédi Iroda, 6400 Kiskunhalas Thúry J. u. 4/b I. em. 4.*

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: *(URL)*

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Regionális/helyi szintű

Közjogi szervezet

Közzolgáltató

Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]

Egyéb:

I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

Általános közzolgáltatások

Honvédelem

Közrend és biztonság

Környezetvédelem

Gazdasági és pénzügyek

Egészségügy

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Szociális védelem

Szabadidő, kultúra és vallás

Oktatás

Egyéb tevékenység:

I.6) Fő tevékenység (közzolgáltató ajánlatkérők esetében)

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Villamos energia

Földgáz és kőolaj kitermelése

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Víz

Vasúti szolgáltatások

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások

Kikötői tevékenységek

Repülőtéri tevékenységek

Egyéb tevékenység:

<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	
--	--

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Könyvtár épületének felújítása és bővítése	Hivatkozási szám:
II.1.2) Fő CPV-kód: 45.00.00.00-7 Kiegészítő CPV-kód:	
II.1.3) A szerződés típusa x <input type="checkbox"/> Építési beruházás <input type="checkbox"/> Árubeszerzés <input type="checkbox"/> Szolgáltatás megrendelés	
<p>II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:</p> <p>Jelen kivitelezés keretén belül Csölyospálos Község Önkormányzat Könyvtár épületének felújítására és bővítésére kerül sor.</p> <p>A MEGLÉVŐ ÉPÜLETRÉSZ ÁTALAKÍTÁSA, SZERKEZETI ISMERTETÉSE:</p> <p>A teherhordó falszerkezetben kialakított nyílásoknál a nyíláskiváltás acél keretszerkezetekkel történik</p> <p>Válaszfalak kibontásra kerülnek.</p> <p>A vizes helyiségnél új válaszfal készül 10 cm-es Porotherm válaszfallap téglából.</p> <p>Álmennyezet készül szimpla vázra szerelt gipszkartonnal.</p> <p>Burkolatok: A meglévő parketta burkolatra laminált parketta burkolat kerül.</p> <p>Vizes helyiségeknél kerámia padló lapburkolat és falburkolat készül ajtómagasságig csempe burkolattal.</p> <p>Homlokzat kialakítás: A meglévő vakolatra 10 cm-es Austrotherm grafit hőszigetelés, a lábazatra Ravatherm 8 cm-es hőszigetelés készül. A hőszigetelésekre Baumit nemesvakolat készül.</p> <p>SZERKEZETI ISMERTETÉS A BŐVÍTÉSRE VONATKOZÓAN:</p> <p>Földmunkák: a bővítés helyén a humuszos termőréteg leszedésre kerül, feltöltésként felhasználásra kerül a telek mélyebben fekvő részén. Az alaptestek helyéről kikerülő föld, részben visszatöltésre kerül alaptestek és a lábazati fal mellé tömörítve (mivel egységes szemszerkezetű homok), a kitermelt föld így nem kezelendő hulladékként.</p> <p>Alapozás: Beton sávalap és pontalapozás készül C16/20-XA1-16-F2 min. betonból, amely megerősítésre kerül talpgerendával.</p> <p>Az alaptestben a közművezetékek részére az áttörési lehetőséget biztosítani kell!</p> <p>Lábazat kialakítás: egy sor magasságban zsalupressz (pincefalazó) falazóblokkból falazva, kibetonozva és külső oldalon hőszigetelve készül a lábazat. Beton minősége C16/20-XA1-16-F2.</p> <p>Aljzatbeton: a lábazati falakra felfektetve 10 cm-es vasalt aljzatbeton készül C16/20X0-16-F2 betonból, vasalás Ø6 mm 100x100 mm hálóztsztású beton acélhálóval betonacél minősége B500.</p> <p>A betonozás előtt a közmű alapvezetékeket el kell helyezni. A betonozás tömörített kavicsagyazatra készül.</p> <p>Talajnedvesség elleni szigetelések:</p> <p>A falazást megelőzően a lábazat felső síkján két rétegben vízszigetelés készül VILLOX üvegfátyol betétes bitumenes vastaglemez felhasználásával por és kiálló szemese mentesített felület kellősítésével úgy, hogy ehhez a vízszigeteléshez a padlószigetelés szakszerűen csatlakoztatható legyen (a 15 cm-es toldás biztosításával).</p> <p>A vízszigetelés a teljes épület alatt VILLAS üvegfátyol betétes bitumenes vastaglemez szigetelőanyag felhasználásával készül teljes felületen önanyagával lángholvasztással ragasztva a VILLAS HUNGÁRIA Kft. technológiai utasításai alapján két rétegben.</p> <p>A kialakuló vízszigetelésnek teljesen folytonosnak kell lennie, a teljes épület alatt összefüggően végig kell futnia.</p> <p>A vizes helyiségekben a tusoló mögött 2,0 m magasságig kent szigetelés készül a MAPEI</p>	

termékeinek felhasználásával. A megfelelő terméket szaktanácsadóval történt egyeztetést követően kell kiválasztani.

Figyelem! A vízszigetelés nem szakszerű, hibás kivitelezése később nem vagy csak alig javítható. A szigetelés kialakítását csak vízszigetelő szakember végezheti.

Teherhordó falazatok: A bővítés határoló teherhordó falai Porotherm 38cm-es N+F falazóelemből falazva készülnek.

Pillérek: vasbeton pillérek készülnek 30x30-as és 30x38-as méretben, vasszerelve és kibetonozva.

Megjegyzés: vb. pillér vasszerelése kiviteli terv szerinti. Betonminőség C16/20X0-16-F2 betonból, betonacél minőség B400, B240.

Válaszfalak: A válaszfalak Porotherm 10 cm-es válaszfal laptégglából készülnek, kivitelezési előírások betartásával.

Nyílászárók : típus és egyedi gyártású PVC nyílászárók kerülnek beépítésre. A határoló szerkezetbe kerülő nyílászárók Hungaropan üvegezéssel készülnek, amelyek a fokozott hőszigetelési előírásoknak megfelelnek ($U=1,1W/m^2k$).

Belső nyílászárók: típus és egyedi gyártású PVC nyílászárók kerülnek beépítésre.

Nyílászáthidalók: MSZ EN 845-2:2003. Porotherm „S” kerámia burkolatú, elemmagas áthidalók kerülnek beépítésre, valamint monolit vasbeton áthidalók készülnek a koszorúval egybe építve.

Födémszerkezet: „Porotherm” födémrendszer épül méretezés szerinti felbetonnal.

Koszorú: Monolit VB koszorúk készülnek C20/25-XA0-16-F2 minőségű betonból 4 Ø 12 mm-es fővasalással, 20 cm-enként Ø 6 mm-es kengyelezéssel.

Tetőszerkezet: A terv szerinti nyeregtető készül kétállószerűen a meglévő szerkezettel azonos hajlásszöggel, ereszt kialakítással és gerincmagassággal.

A tetőszerkezet hagyományos ácskötésekkel, fűrészelt fenyőfából készül. A tetőszerkezet elemeinek kötéseihez az MSZ 77-85 szabványban nevezett ácskötéseket kell alkalmazni kiegészítő csavaros és szegezett kötésekkel. A szarufák tengelytávolsága 80-90 cm közötti értékű legyen.

A talpszelemennek vízszintesnek és egyenesnek kell lennie.

A faanyagot rovar és gombaelleni vegyvédelemmel kell ellátni. A kezelés történhet áztatással és mázolóval. A tetőszerkezet közelítő méreteit a metszetek tartalmazzák.

Tetőfedés: Tondach cserépfedés készül a meglévővel azonos színben.

Bádogos munka: horganyzott acéllemezből 0,65 mm-es készül a függőeresz és a lefolyócsatorna, valamint tetőhéjalás elválasztó bádogozás készül.

Padozat kialakítás:

Fogadóaljzat kialakítás:

A vasalt aljzatbetonra, elhelyezésre kerül az összefüggő padlószigetelés, melyre a szigetelésvédő réteg kerül elhelyezésre. A szigetelés védőrétegre 10 cm lépésálló NIKECELL kerül elhelyezésre minden helyiségben. A NIKECELL szigetelésre technológiai szigetelés (fólia) kerül.

A technológiai szigetelésre készül az 5,0 cm vastagságú aljzatbeton C12-15X0-24-KK minőségű betonból.

Padlóburkolatok: a hideg burkolatú helyiségben csúszásmentes kerámialap burkolat, a melegburkolatú helyiségben laminált parketta burkolat készül.

Falburkolatok: a vizes helyiségben ajtó magasságig simított vakolatra ragasztott csempeburkolat készül.

Felületképzés:

Belső felület: simított vakolat készül, amelyre színes és fehér meszelés valamint Diszperzit festés készül.

Külső felület: a falazatra 10cm-es hőszigetelés készül (Austrotherm Grafit), amelyre BAUMIT nemesvakolat kerül, dörzsölt felülettel.

Lábazat: lábazati falra a külső oldalon 8 cm RAVATHERM hőszigetelés készül, amelyre BAUMIT lábazati nemesvakolat készül.

Külső fafelületek: A meglévő épületrésszel azonos színben, mázolva.

Járda: a bejárathoz a kerítés vonalától valamint a bővítés ÉK-i oldalán új járda készül, az épület körül terv szerinti méretekben 6 cm vastag térkő burkolattal, szegélykövel tömörített kavicságyazatra.

Akadálymentes megközelítés és akadálymentes wc kerül kialakításra.

II.1.5) Becsült érték: ² [] Pénznem: [] [] []

(ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződésnek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre bontás

Részajánlat tételére lehetőség van.

Ajánlatok benyújthatók valamennyi részre legfeljebb a következő számú részre: [] csak egy részre

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: []

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részesoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

x Részajánlat tételének lehetősége nem biztosított.

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

A részajánlattétel lehetőségét az Ajánlatkérő megvizsgálta és ez alapján a részajánlattételt nem biztosítja az alábbiak okán:

Az elvégzendő feladat mértéke, jellege nem teszi lehetővé a részajánlattételt, különösen az alábbiak szerint:

- a feladatot aránylag kis területen kell végezni, így több külön szerződés vállalkozójának egyidejű

munkavégzése a munkavégzést megnehezíteni, továbbá a kivitelezés mellett történne és több vállalkozó

együttes mozgása feleslegesen jelent

- a munkanemek egymással összefüggenek, egymásra épülnek, így indokolatlan a több vállalkozóval való szerződéskötés,

- a munkák jellegére tekintettel az egyes védvonalaknál azonos technológia szükséges, mely egy vállalkozó esetén biztosítható teljes körűen,

- figyelemmel a munkaterületre és az elvégzendő munkákra a hibás teljesítés ill. a felelősség az ajánlatkérő esetén jobban érvényesíthető egy vállalkozó esetén,

- a munkaterület jellegére tekintettel a munkaszervezés megoldása jelentősen elnehezíti a feladat ellátását

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Könyvtár épületének felújítása és bővítése	Rész száma: -
II.2.2) További CPV-kód(ok): Fő CPV-kód: ¹ 45.00.00.00-7 Kiegészítő CPV-kód:	
II.2.3) A teljesítés helye: NUTS-kód: HU 331, A teljesítés helye: Csölyospálos, Kossuth u. 56.	
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége: Építőmesteri munkák Zsaluzás és állványozás Irtás, föld- és sziklamunka Síkalapozás Helyszíni beton és vasbeton munka Előregyártott épületszerkezeti elem elhelyezése és szerelése Falazás és egyéb kőművesmunka	

Ácsmunka

Vakolás és rabilolás

Tetőfedés

Hideg- és melegburkolatok készítése,
aljzat előkészítés

Bádogozás

Fa- és műanyag szerkezet elhelyezése

Fém nyílászáró és épületlakatos-
szerkezet elhelyezése

Felületképzés

Szigetelés

Elektromosenergia-ellátás,
villanyszerelés

Fűtés korszerűsítés

Falazás és egyéb kőműves munkák

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Épületgépészeti szerelvények és
berendezések szerelése

Vízellátás és esatornázás szerelési munkái

Irtás, föld- és sziklamunka

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Épületgépészeti szerelvények és
berendezések szerelése

A kivitelezési munka építési engedély köteles.

A részletes műszaki tartalmat a műszaki dokumentáció tartalmazza.

II.2.5) Értékelési szempontok

x Az alábbi értékelési szempontok

x Minőségi szempont –

Megnevezés: Teljesítési határidő (min. 16 hét – max. 20 hét) / Súlyszám: 20

Megnevezés: Szakmai többlettapasztalat (min. 0 hó – max. 60 hó) / Súlyszám: 20

Költség szempont – Megnevezés: / Súlyszám:

x Ár szempont –

Megnevezés: Egyösszegű nettó ajánlati ár / Súlyszám: 60

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Indokolás:

II.2.6) Becsült érték:

Érték ÁFA nélkül: [] Pénzmem: [] [] []

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

<p>II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama Időtartam hónapban: [] vagy napban: [] Bírálati szempont vagy Kezdés: / Befejezés: A szerződés meghosszabbítható <input type="checkbox"/> igen x nem A meghosszabbítás leírása:</p>
<p>II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével) A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): [] vagy Tervezett minimum: [] / Maximális szám: [] A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p>
<p>II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) <input type="checkbox"/> igen x nem</p>
<p>II.2.10) Opciókra vonatkozó információ Opciók <input type="checkbox"/> igen x nem Opciók leírása:</p>
<p>II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról <input type="checkbox"/> Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk</p>
<p>II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos igen x nem Projekt száma vagy hivatkozási száma: -</p>
<p>II.2.13) További információ</p>

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

<p>III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság A kizáró okok felsorolása: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő: - aki a Kbt. 62. § (1)–(2) bekezdései szerinti kizáró ok hatálya alatt áll. Ajánlatkérőnek a Kbt. 74. § (1) bekezdése alapján ki kell zárnia az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetet, aki a) a kizáró okok hatálya alá tartozik b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Ajánlattevőnek az ajánlatában a Kbt. 114. § (2) bekezdésében, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015 (X.30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem áll a fentiekben meghatározott kizáró okok hatálya alatt. A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően ajánlattevőnek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 8. § i) pont ib) alpontjában</p>

és / vagy a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha ajánlatkérő az eljárásban nem írja elő nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

A nyilatkozatok keltezése nem lehet korábbi, mint a felhívás megküldésének a napja.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:-

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:-

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

P1. A Kbt. 65. § (1) bekezdés a) és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja szerint ajánlattevőnek csatolnia kell a felhívás megküldését megelőző három év lezárt üzleti évi számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját - attól függően, hogy tevékenységét mikor kezdte. (ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét); ha az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi; a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló beküldése nem szükséges.

Ha az ajánlattevő a Kbt. 19. § (1) bekezdés b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele eléri vagy meghaladja az ajánlatkérő

□ Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

P1. Alkalmatlan ajánlattevő, ha a felhívás megküldését megelőző három év lezárt üzleti évek közül bármely két év vonatkozásában mérleg szerinti eredménye negatív. Amennyiben a szükséges irattal azért nem rendelkezik, mert a gazdasági szereplő az időszak kezdete után kezdte meg működését, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontban foglaltakra tekintettel az alkalmasságát igazolhatja a beszerzés tárgya szerinti – építési beruházásból származó - minimálisan nettó 15.000.000 Ft összeget elérő árbevételről szóló nyilatkozattal.

által az eljárást megindító felhívásban meghatározott értéket. Az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban – ha a Kbt. 19. § (1) bekezdés b) pontja szerinti dokumentum benyújtását írja elő – köteles meghatározni az e bekezdés alkalmazásában a később létrejött gazdasági szereplőktől megkövetelt árbevétel mértékét.

Ha az ajánlattevő a Kbt. 19. § (1) bekezdés b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Ajánlatkérő a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 19. § (7) bekezdés szerinti igazolásokat is elfogadja.

A P1. pontban foglalt követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek (árbevétel vonatkozásában), illetve elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 65. §-ának (6) bekezdése alapján a P.1/ alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek úgy, hogy az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük legalább egy teljes mértékben megfelel (Kbt. 65. § (6) bekezdés).

A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti alkalmassági követelmény esetében a közös ajánlattevők legalább

<p>egyikének teljes mértékben meg kell felelnie az adott követelményeknek.</p> <p>A Kbt. 65. §-ának (7) bekezdései alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni lehet.</p> <p>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.</p> <p>Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.</p>	
<p>III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</p>	
<p>Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:</p> <p>M.1/ A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. §-ának (2) bekezdés a) pontja alapján - a 23. §-ban foglaltakat alapul véve a szerződést kötő másik fél által adott referenciák igazolásának benyújtásával, amelyek tartalmazzák az építési beruházás tárgyát, az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés kezdő és befejező idejét (év, hó, nap) és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e, figyelembe véve a Kbt. 65. § (5) bekezdésében foglaltakat is.</p> <p>A Kbt. 65. §-ának (6) bekezdése alapján a M.1/ alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelni lehetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.</p> <p>A Kbt. 65. §-ának (7) bekezdései alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet (vagy</p>	<p>Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):</p> <p>Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása:</p> <p>M.1/ Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt éven belül ajánlattevő nem rendelkezik az alábbi szerződés szerűen teljesített, sikeres műszaki átadás-átvétellel zárult referenciával:</p> <ul style="list-style-type: none"> - legalább 1 db építési beruházásból származó referenciamunkával, amelynél a nettó ellenszolgáltatás összege eléri a 15.000.000 Ft összeget. <p>Ajánlatkérő azon referenciát is elfogadja, melyben a teljesítés kezdeteként megadott időpont korábbi, mint a felhívás megküldésétől számított 5 év, amennyiben Ajánlatkérő által vizsgált időszakban a felhívásban megadott paraméterek teljesülnek.</p>

<p>személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet.</p> <p>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, tovább köteles csatolni a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p>M/2</p> <p>A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. §-ának (2) bekezdés, b) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) - különösen a minőségellenőrzésért felelősöknek - a megnevezése, végzettségük, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe.</p> <p>A teljesítésbe bevinni kívánt szakemberek vonatkozásában az ajánlathoz csatolni kell a megkívánt szakmai gyakorlatot, azaz tapasztalatot igazoló, az adott szakember által aláírt szakmai önéletrajzot, valamint a szakképzettséget igazoló iratot.</p> <p>Az önéletrajznak tartalmaznia kell az adott szakember gyakorlata megítélése szempontjából lényeges adatokat, így különösen az adott szakember által ellátott feladat és/vagy tevékenység ismertetését. Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az adott szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát, melyben nyilatkozik, hogy tárgyi közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítése során rendelkezésre fog állni az ajánlattevő által megjelölt pozícióban.</p> <p>Ajánlattevő köteles nyilatkozni, hogy nyertessége esetén a szerződéskötésig az adott szakember kamarai regisztrációjáról és aktív státuszáról gondoskodik.</p> <p>Ajánlatkérő az elvárt szakmai gyakorlat meglétét az önéletrajz alapján ellenőrzi. Amennyiben az M/2. tekintetében megajánlott szakember a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai névjegyzékben szerepel, a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakképzettséget az érvényes jogosultság igazolja (saját kezűleg aláírt önéletrajzot és szakképzettséget igazoló dokumentumot ebben az esetben is csatolni szükséges).</p> <p>Egyenértékű szakképzettség esetén az ajánlatban</p>	<p>M/2</p> <p>Ajánlattevő alkalmatlan, ha nem áll rendelkezésére az alábbi szakember:</p> <p>116 266/2013.(VII. 11) Korm. rendeletben foglalt minimum „MV-É/C (vagy azzal egyenértékű) jogosultság megszerzéséhez szükséges szakképzettséggel rendelkező szakember, aki rendelkezik legalább 24 hónapos szakmai gyakorlattal.</p>
---	---

esetolni kell az egyenértékűnek tekintett szakképzettséget igazoló intézmény erre vonatkozó nyilatkozatát.

A Kbt. 65. §-ának (6) bekezdése alapján az alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 65. §-ának (7) bekezdései alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, tovább köteles esatolni a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:-

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

- A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja
- A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik
- A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Ajánlattevő a 6:186. § (1) bekezdése alapján pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentésül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimentí. Felek megállapodtak abban, hogy, amennyiben a **Vállalkozó** – olyan okból, amelyért felelős – **késedelmesen teljesít**, úgy a Megrendelő **késedelmi kötbérre** jogosult. A késedelmi kötbér **mértéke** az eredménytelenül eltelt, a meghatározott végteljesítési határidőtől számítva a teljes nettó vállalkozási díj 0,5 %-a (nulla egész öt tized) minden késedelemmel érintett naptári nap után, de maximum a teljes nettó vállalkozási díj 3%-a (három százaléka). Amennyiben a késedelmi kötbér eléri a maximumát a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Szerződő felek megállapodtak abban, hogy a **Vállalkozó** **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles, melynek **mértéke** a nettó vállalkozási díj 30 %-a (harminc százaléka).

322/2015. (X.30.) Korm. rendelet.

Kötbért a jogosult a vállalkozási szerződés szerint akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A

szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

Ajánlatkérő elállása vagy felmondása esetén az Ajánlattevő köteles a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás az ajánlati (vállalási) díjat nem haladhatja meg.

A szerződésben Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.

A szerződés biztosítékainak részletes szabályait a szerződés - tervezet tartalmazza.

Jótállás: 60 hónap

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) és (8) bekezdése alapján - a szerződésben foglalt - általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg mértékében biztosítja az előleg igénybe vételét. Az előleg a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre.

Ajánlatkérő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti a Kbt. 135. § (1)-(3) és (5) - (6) bekezdései szerint.

Az előleget a részszámlában kell elszámolni.

Ajánlatkérő részszámlázást biztosít:

A teljesítés során 2 db számla (az esetleges előlegszámlát nem számítva, de ideértve a végszámlát is) benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:

- az 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 50 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli vállalkozói díj 50 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén;

- végszámla (2. részszámla) benyújtása: a teljes nettó vállalkozói díj 50 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli vállalkozói díj 100 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén, sikeres műszaki átadás-átvételt követően. A végszámla elismerésének feltétele sikeres műszaki átadás-átvétel, a megvalósulási és átadási dokumentáció és annak összes melléklete szolgáltatása, a munkaterület rendeltetés szerinti visszaszolgáltatása.

A végszámla összegéből kerül visszavonásra az előleg.

Vállalkozó a sikeres műszaki átadás- átvételt követően végszámlát legfeljebb 30 naptári napig nyújthatja be.

Ajánlatkérő a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.

Késedelmes fizetés esetén Ajánlatkérő a Ptk.-ban meghatározott (6:155. § (1) és (2) bekezdés) mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot, továbbá költségátalányt fizet.

A részletes fizetési feltételeket a szerződés - tervezet tartalmazza.

A nyertes ajánlattevő ajánlatában megadott ár a szerződés teljesítése során kötött.

Az ajánlattétel , az elszámolás és a kifizetés pénzneme: HUF

Irányadó jogszabályok:

- Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény különösen, de nem kizárólagosan annak 36/A. § -a,
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és annak végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) kormányrendelet,
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII tv (fordított ÁFA)
- közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet: Ajánlatkérő gazdasági társaság alapítását kizárja.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatás megrendelés esetében)

- A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve
A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

- Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

(klasszikus ajánlatkérők esetében)

Kbt. 115. § (2) bek. szerinti eljárás

- Nyílt eljárás
- Gyorsított eljárás
Indokolás:
 - Meghívásos eljárás
 - Gyorsított eljárás
Indokolás:
 - Tárgyalásos eljárás
 - Gyorsított eljárás
Indokolás:
 - Versenypárbeszéd
 - Innovációs partnerség

(közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

- Nyílt eljárás
- Meghívásos eljárás
- Tárgyalásos eljárás
- Versenypárbeszéd
- Innovációs partnerség

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

- A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
- Keretmegállapodás egy ajánlattevővel
 - Keretmegállapodás több ajánlattevővel
- A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma: []
- A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul
- A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:

Keretmegállapodások esetén – közszolgáltató ajánlatkérők esetében a nyolc évet meghaladó időtartam indokolása:

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

VL3) További információk:

<p>VL3.1) Feltételes közbeszerzés</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást a Kbt. 53. § (5) és (6) bekezdésében foglaltak alapján figyelemmel a Kbt. 135. § (12) bekezdésére - eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be, valamint tekintettel arra, hogy az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be vagy fog benyújtani - függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére - és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.</p> <p>Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:</p>
<p>VL3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)</p> <p><input type="checkbox"/> Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött.</p> <p>Az ajánlati biztosíték mértéke: -</p> <p>A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: -</p> <p>Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: -</p>
<p>VL3.3) Konzultációra vonatkozó információk</p> <p><input type="checkbox"/> Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.</p> <p>A konzultáció időpontja: (évszám/hh/m) és helye:</p>
<p>VL3.4) Alvállalkozók igénybevétele</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt (azokat) a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.</p>
<p>VL3.5) Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében</p> <p>Ajánlatban, vagy jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p> <p>A korlátozás(ok) meghatározása újabb hiánypótlás elrendelése esetében:</p>
<p>VL3.6) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében</p> <p>Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné nyilvánítja</p> <p>Rész száma: [] Érték ÁFA nélkül: [] Pénznem: [] [] []</p>
<p>VL3.7) Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ</p> <p><input type="checkbox"/> Ajánlatkérő rögzíti, hogy bármely rész eredménytelensége esetén nem áll érdekében a szerződések megkötése.</p> <p>Valamennyi rész esetében a szerződéskötés érdekmúlásának indoka:</p>
<p>VL3.8) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:</p>

1-től 100-ig.

VI.3.9) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.8) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül:

Egyösszegű nettó ajánlati ár, valamint a teljesítési határidő: esetében fordított arányosítás, ahol a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{rosszabb}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legrosszabb}}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{rosszabb} : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A teljesítési határidő vonatkozásában Ajánlatkérő 7 hét alatti vállalás esetén az értékelési ponthatár felső határával azonos pontszámot ad, míg 9 hétnél hosszabb vállalás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy csak egész hónapokra lehet a megajánlást tenni

Szakmai többlettapasztalat:

A felhívás III.1.3) pont M/2 pontjában előírt szakember alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott 24 hónapon felül.

A szakember szakmai tapasztalatának értékelése során a megajánlott többlettapasztalat legkedvezőbb szintje, amelyre és az annál kedvezőbb megajánlásokra az ajánlatkérő egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontszámot ad (100 pont); 60 hónap. A 60 hónapnál kedvezőbb (magasabb mérték) megajánlása esetén is a ponthatár felső határával azonos számú pontszámot ad.

Az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott 24 hónapon felül 0 (nulla) hónap megajánlás, azaz amennyiben az alkalmassági követelményen felüli többlettapasztalat hiánya esetén Ajánlatkérő az

Ajánlattevőnek 0 (nulla) pontot ad.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy a felolvasólapon **kizárólag az alkalmasság igazolásához figyelembe vett tapasztalaton felüli szakmai tapasztalatot kell feltüntetni.**

A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bek. b) pontja szerinti, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés keretében a szakember által aláírt önéletrajzot, és a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát veszi figyelembe, amely dokumentumokban az alkalmasság körében elvárt szakmai tapasztalaton felüli, a jelen pont keretében értékelésre kerülő szakmai többlettapasztalatnak is **egvértelműen megállapíthatónak** kell lennie.

Ezen részpont esetében az egyenes arányosítás módszere kerül alkalmazásra, mivel legmagasabb érték a legkedvezőbb, ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = A_{\text{rosszabb}} / A_{\text{legjobb}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legrosszabb}}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az egyes részpontokra kiadott pontszámot ajánlatkérő kettő tizedesjegyre kerekíti, a súlyszámmal megszorozza és ezen pontszámot is kettő tizedesjegyre kerekíti.

A pontozás módszere a Közbeszerzési Értesítő 2012. évi 61. számában megjelent Közbeszerzési Hatóság útmutatója alapján került megállapításra.

VI.3.10) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.11) A bírálatra vonatkozó további információk (nyílt eljárás esetében)

x Ajánlatkérő a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján – az ajánlatok értékelését követően végzi el.

VI.3.12) További információk:

1. Ajánlatkérő **2018.01.04. 9.00 órakor helyszíni bejárást biztosít** ajánlattevők részére. A találkozás helyszíne: Csölyospálos, Kossuth u.56. (Könyvtár bejárata). Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a helyszíni bejárást során kizárólag a helyszín megtekintésére van lehetőség, amennyiben az ajánlattevőknek kérdése merülne fel, azt írásban jelezzék a pontos válaszadás érdekében.
2. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség az ajánlattevőt terheli. Az eljárás eredményétől függetlenül az ajánlatkérő nem tehető felelőssé az ajánlattétel költségeivel kapcsolatban.
3. Az eljárást megindító felhívás és dokumentáció és a nyertes ajánlat a megkötendő szerződés részét képezi.
4. Az Ajánlatkérő az eljárás során a Kbt. 71. §-a alapján az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, ha az ajánlattevő a hiánypótlással az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás. A korábban megjelölt hiányok pótlására a későbbi hiánypótlások során nincsen lehetőség.
5. Az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (2); (4) és (5) bekezdésében előírtak vonatkozásában, valamint a Kbt. 66. § (6) bekezdésében előírtak vonatkozásában. Ajánlattevő a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatát eredeti példányban köteles benyújtani. A Kbt. 66. § (6) bekezdés nyilatkozatot nemleges adattartalommal is szükséges csatolni.
6. Az ajánlatban szereplő, az Ajánlattevő valamennyi nyilatkozatát aláírva, a Kbt. 47. § (2) bekezdése szerinti egyszerű másolatban nyújthatja be.
7. Ajánlatkérő a megadott nyelven kívül más nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Amennyiben a becsatolt dokumentum idegen nyelvű, abban az esetben az eltérő nyelvű dokumentumhoz a felelős magyar nyelvű fordítást kell mellékelni. A fordítást közvetlenül kell csatolni a nyilatkozat, vagy okirat után. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján azon ajánlattevő(k)nek, akik idegen nyelvű

dokumentumot csatolnak be ajánlatuk részeként, az adott ajánlattevő általi fordítása is elfogadható, melynek helyességéért Ajánlattevő felel. Az Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja.

8. Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást, amely kijelöli azon ajánlattevőt, aki közös ajánlattevőket az eljárás során képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A Közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. (Kbt. 35. § (3) bek.)
9. A különböző devizák forintra történő átszámításával összefüggésben a felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni, árbevétel tekintetében az érintett év, beszámoló évek tekintetében az üzleti év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot az ajánlathoz csatolni szükséges.
10. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy amennyiben gazdasági társaság, úgy van-e a társaság vonatkozásában változásbejegyzési eljárás. Amennyiben változásbejegyzési eljárás van folyamatban, az ajánlathoz csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkeztetéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolást egyszerű másolati példányban.
11. Az ajánlattevő csatolja az ajánlatban aláíró személy **aláírási címpéldányát** /aláírás – mintáját/ (továbbiakban: címpéldány). A címpéldány lehet másolat is, a kiállítás dátuma nincs határidőhöz kötve. Amennyiben az ajánlatot a képviseletre jogosult személy meghatalmazása alapján más személy látja el kézjegyével, úgy a meghatalmazásról legalább teljes bizonyító erejű magánokirat szükséges.
12. Nyertes ajánlattevő a szerződéskötéssel egyidejűleg köteles nyilatkozni a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feltételeknek történő megfeleléséről. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján a szerződéskötésnek feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősüljön.
13. Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes ajánlattevőnek rendelkeznie kell a szerződésben meghatározott feladatra vonatkozóan megkötött, vagy arra kiterjesztett **felelősségbiztosítással** a műszaki-átadás átvétel időpontjáig terjedő időtartamra szólóan, összesen legalább a megajánlott ár összegéig terjedő, és emellett káreseményenkénti legalább 15 (tizenöt) millió forint építőipari kivitelezési és egyben nem vagyoni kárértékre vonatkozó felelősségbiztosítással. A felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a nyertes ajánlattevő, valamint a Közbeszerzésekről szóló törvény szerinti alvállalkozók és a Polgári Törvénykönyv szerinti valamennyi teljesítési segéd által okozott kárért való felelősségre is. A felelősségbiztosítás meglétét igazoló kötvényt nyertes ajánlattevő a szerződés aláírását követő 8 napon belül köteles az ajánlatkérő részére bemutatni. (322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26.§)
14. A Vállalkozó köteles betartani „az építési és bontási hulladékok kezelésének részletes szabályairól” szóló 45/2004.(VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet előírásait, valamint az építési hulladékokat kizáróan a Környezetvédelmi Felügyelőségi engedéllyel rendelkező szeméttelre, vagy hulladéklerakóra szállíthatja el. A veszélyes hulladékok vonatkozásában a Vállalkozó köteles betartani „a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről” szóló 225/2015.(VIII. 7.) Kormányrendelet előírásait.
15. Ajánlattevőknek a felmerülő hatósági engedélyek megszerzéséhez minden szükséges iratot, dokumentumot Ajánlatkérő rendelkezésére kell bocsátani olyan határidőben és minőségben, ami az

engedélyek adott határidőben történő megadását nem akadályozzák.

16. Ajánlattevőnek az ún. aktiváláshoz szükséges adatokat papír alapon és elektronikus alapon az ajánlatkérő által a sikeres műszaki átadás-átvételt követően biztosított formanyomtatványokon rendelkezésre kell bocsátania.
17. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a létesítményt és a terveket megismerte, ajánlatát annak alapján készítette el, az ajánlat teljes körű munkavégzésre vonatkozik mind mennyiségi, mind minőségi tekintetben.
18. Ajánlattevő a műszaki dokumentációban szereplő gyártmánnyal / típussal / márkával azonos, vagy jobb minőségű, azokkal egyenértékűt is megajánlhat. Amennyiben ajánlattevő egyenértékű gyártmány / típus / márka –tól eltér, úgy az egyenértékűség vizsgálatára szolgáló dokumentumokat az ajánlatában be kell nyújtania az ajánlatkérő fele.
19. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. § (1) bekezdésére, amely a következőt tartalmazza: Építési beruházás esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.
Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. § (5) bekezdésére „Építési beruházás esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
20. Ajánlatkérő szerződéses feltételként a Kbt. 136. § (1) alapján előírja, hogy az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy a nyertes ajánlattevő:
 - a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
 - i. (2) A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
21. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a kizáró okok, valamint a P/1 és M/1 alkalmasság igazolása vonatkozásában az ajánlattevők előzetesen csupán arról kötelesek nyilatkozni, hogy az előirt alkalmassági követelményeknek megfelelnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem kötelesek megadni, az elvárt igazolásokat csak az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívására kötelesek benyújtani.
22. A Kbt. 56. § (1) bekezdés alapján bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet.
23. Üzleti titkot tartalmazó irat benyújtása esetén ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 44. § -ában foglaltakra.
24. Ajánlatkérő az ajánlattevők alkalmasságának feltételeit a minősített ajánlattevők jegyzékéhez

képeket szigorúbban határozta meg P/I és M/I alkalmazási követelmény vonatkozásában.

25. Az Ajánlattevőknek ajánlatukat és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott mellékleteket írásban (papír alapon), 1 eredeti példányban a megadott címre közvetlenül, vagy postai úton kell benyújtaniuk az ajánlattételi határidő lejártáig. Ajánlattevő köteles esatolni cégszerűen aláírt ajánlatot teljes terjedelemben, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón. Az elektronikus és a papír alapú példány eltérése esetén a papír alapú példány tartalma a mérvadó. Az ajánlatot zárt csomagolásban, nem bontható kötésben kell benyújtani. A csomagoláson fel kell tüntetni: AJÁNLAT – „Könyvtár épületének felújítása és bővítése” tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában. Az ajánlat nem bontható fel a bontási eljárás megkezdése előtt.
26. Az ajánlat benyújtható Piegelné Dr. Csényi Magdolna Ügyvédi Iroda, 6400 Kiskunhalas Thúry J. u. 4/b 1. em. 4. címre munkanapokon 9-12 óráig, a bontás napján (2018.01.16.) 9.00- 10.00 óráig.
Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a bonyolító irodánál esetlegesen elkészített ajánlat 2017. december 27.- 2017. december 29.-e között nem adható le.
27. Ajánlatkérő rögzíti, hogy ajánlattevő a beszerzés tárgyára valamint a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben foglalt előírásokra tehet ajánlatot.
28. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattételre felkért ajánlattevők közösen nem tehetnek ajánlatot.
29. Irányadó idő: A felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
30. Az ajánlattételi felhívásban a közbeszerzés kapcsán nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII tv. és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

VI.4) E hirdetés feladásának dátuma: 2017.12.19.

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelősége.

Ajánlatkérő képviselője Á. Fűrös János polgármester
megbízásából

*I. Piegel-Csesznegi Edit /
közbeszerzési szakértő*

¹ szükség szerinti számban ismételje meg

² adott esetben

³ ha az információ ismert

²⁰ súlyszám helyett fontosság is megadható

¹¹ súlyszám helyett fontosság is megadható; ha az ár az egyetlen értékelési szempont, súlyszám nem szükséges

2017 évi tanyagondnoki beszámoló

Köszöntöm a jegyző asszonyt, a polgármester urat, a képviselő testület minden tagját.

Immáron 7 éve végzem a tanyagondnoki feladatokat Csólyospáloson. A szolgálat célja, a külterületen, az infrastruktúrától távol élők főleg idősek, betegek, nagycsaládok és rászorultak életkörülményeinek és életminőségének javítása.

Feladataim:

- Napi, heti, havi, rendszeres és rendszertelen
- Ebéd szállítás minden hétköznap 16-20 főnek kb. 60 km naponta
- Orvoshoz, szakrendelőbe, vérvételre szállítás
- Recept feliratás, kiváltás, gyógyszer kiszállítás
- Bevásárlás, élelmiszer, gázpalack, kisebb mennyiségű szemes takarmány, kutya, macska eledel, száraz kenyér, egyéb
- Kedd délelőtt védőnő szállítás, várandós kismamákhhoz, kis gyermekes anyukákhoz,
- esetenként családsegítő szállítása
- Kapcsolattartás az idősek hozzátartozóival
- Jótékony meghallgatás és beszélgetés (nagyon kevés idő jut rá sajnos)
- Kapcsolattartás az ellátottak érdekében az önkormányzattal illetve hivatali ügyintézőkkel, házi orvossal, gyógyszerésszel, védőnővel, képviselőkkel, körzeti megbízottal, polgárőrséggel
- Emellett még a jelzőrendszeres segítség nyújtásban is ügyelek munkaidőn túl és hétvégén beosztás alapján (Csólyospálos és Kömpöc területén közel 40 fő)
- Igény szerint vérnyomásmérést is végzek
- Segédkezem a közösségi rendezvények szervezésében, lebonyolításában és ehhez kapcsolódó szállítási feladatokban
- Helyi hagyományőrző asszonykórus, tamburás együttes szállítása fellépésekre
- Általános iskola tanulóit sport és tanulmányi versenyekre, labdarugóinkat alkalmanként mérkőzésre szállítom
- Tanyagondnoki gépjármű menetlevelét és egyéb adminisztrációját vezetem
- Felelek a jármű műszaki és esztétikai állapotáért
- Töreksem a település szempontjából fontos információk összegyűjtésére, közvetítésére
- Jó kapcsolatot ápolok a Falugondnokok Duna-Tisza egyesületével amelyben a felügyelőbizottság elnöke vagyok. Az idén ünnepelte az egyesület fennállásának 20. évfordulóját és ezt itt Csólyospáloson

2017. október 13.-án itt a Községi Házunkban rendeztük meg. Ezúton szeretném megköszönni az Egyesület nevében a polgármester úrnak, a képviselő testületnek hogy helyet biztosítottak az ünneplésre. Az ország minden részéből jöttek falu és tanyagondnokok, településvezetők. Úgy érzem a rendezvény nagyon jól sikerült, nagy sikere volt a helyi termékek bemutatójának.

Észrevételek:

- Dülő útjaink minősége, tápos autók, trágyaszállítók tönkre teszik
- Utak menti fasorok tisztán tartása
- Szemetelés utjaink menten
- Pályázati lehetőséget kihasználva a tanyagondnoki szolgálat fejlesztésére az idei évben billenős pótkocsi került beszerzésre.
- Lehetőség szerint a nagyon gödrös földútjainkat próbáljuk feltölteni. Kérem a képviselő testületet a közeljövőben a megnövekedett szállítási és a tanyagondnoki szolgálathoz kapcsolódó feladatok miatt fontolja meg még egy szolgálat beindítását.

Tevékenységi napló aláírás mentességet kérem.

Kérem a képviselő testületet, hogy fogadja el a tanyagondnoki beszámolómat és továbbra is támogassa a szolgálatot, amelyet a település érdekében végzek. Köszönöm hogy meghallgattak.



Császár János
tanyagondnok



Csőlyospálos Község Polgármestere

Cím: 6135 Csölyospálos, Kossuth u.62.

E-mail: polgarmester@csolyospalos.hu

Tel/fax: 77/486-057

Honlapcím: www.csolyospalos.hu

Előterjesztés

Csőlyospálos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. december 18 -i ülésére

Tárgy:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés a magyarországi települések jellegzetes és értékes arculatának megóvása, kialakítása, az épített és a természeti környezet egységes védelme érdekében megalkotta a *településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényt* (a továbbiakban: *Törv.*).

Egyúttal kiegészítette az *épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény* 17. §-ában felsorolt, a településrendezési feladatok megvalósítását biztosító sajátos jogintézmények körét a településképi követelményekkel.

A *Törv.* célja a jogalkotó által deklaráltan a települések sajátos településképeinek védelme és alakítása.

A *Törv.* nevesítette a településképi arculati kézikönyvet, illetve a településképi rendeletet, ugyanakkor az azok tartalmával, készítésével, elfogadásával kapcsolatos részletszabályok a *Törv.* végrehajtása érdekében 2016. december 30-i hatállyal módosított – a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló – 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben* (a továbbiakban: *Eljr.*) jelentek meg. Egyidejűleg a hatályon kívül helyezték az *építészeti örökség helyi védelmének szakmai szabályairól szóló 66/1999. (VIII. 13.) FVM rendeletet.*

A fentiekkel összefüggésben a *Törv.* arról rendelkezik, hogy a teljes körű nyilvánosság biztosításával, a helyi lakosság, az érdekképviseleti, civil és gazdálkodó szervezetek, vallási közösségek (együtt: partnerek) aktív bevonásával valamennyi településnek 2017. december 31-ig el kell készítenie a településképi rendeletét és az azt megalapozó településképi arculati kézikönyvét.

Településképi arculati kézikönyv tartalmát az *Eljr.* 12. melléklete rögzíti.

A településképi arculati kézikönyv a településképi rendelet szakmai megalapozását szolgálja.

A kézikönyv szemléletformáló dokumentum, amely feltárja és ismerteti a településen belül jól elkülönülő, elkülöníthető egyes településrészek arculati jellemzőit és értékeit, és mindezek figyelembevételével szöveges és képi megjelenítés formájában javaslatot tesz a településképhez illeszkedő építészeti elemek alkalmazására.

Ezt a dokumentumot a település teljes közigazgatási területére el kell készíteni, azaz nem csak a már beépült területrészekre.

A kézikönyv tulajdonképpen katalogizálja, összegyűjti a település karakteres helyi építészeti stílusjegyeit (úgy egyedi épületek, épületrészek, mint területi, településszerkezeti elemek tekintetében), ezeket csoportosítva és értékelve a feltárt hasonlóságok és különbségek alapján területileg lehatárolt nagyobb terület egységeket határoz meg (amelyek nem kell, hogy

megegyezzenek a település helyi építési szabályzata szerinti övezeti lehatárolásokkal) és ezekre támaszkodva jó példák segítségével ismerteti az adott terület egységben a településképi minőségi formálásának javasolt eszközeit, lehetőségeit (pl. az építészeti részletek, a tetőformálás, a homlokzatszínezés, kapuk, nyílászárók, közterületi burkolatok, utcabútorok, reklámhordozók tekintetében).

Jó példaként a kézikönyvben szerepelhet az adott településen megtalálható építészeti elem, karakter, stílusjegy, de nincs kizárva más helyről gyűjtött szemléltető ábra, fotó felhasználása sem az előnyösebb, esztétikusabb településképi jövőbeni kialakulása érdekében.

Településképi rendelet

Amíg a településképi rendeletet szakmailag megalapozó kézikönyv egy szemléltetőformáló eszköz a település közössége számára, addig a településképi rendelet a település teljes közigazgatási területére kiterjedően érvényesítendő, az önkormányzat által elkészített, véleményeztetett és elfogadott, a településképi védelme körében kötelezően alkalmazandó helyi jogalkotói döntés.

A település önkormányzatának a településképi védelmét a településképi rendeletében

- településképi követelmények meghatározásával,
- településképi önkormányzati támogatási és ösztönző rendszer alkalmazásával,
- önkormányzati településképi-érvényesítési eszközök (melyek a *Törv. 8.* és az *Eljr. 24. §-a* szerint a következők: településképi-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció, településképi véleményezési eljárás, településképi bejelentési eljárás, településképi kötelezés) szabályozásával kell biztosítani.

Egyeztetések

A kézikönyv és a településképi rendelet megalkotásának előkészítéseként, az egyeztetési eljárást megelőzően el kellett fogadni a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendeletét, melyet Csölyospálos Község Önkormányzata Képviselő-testülete ezt a 8/2017.(V.30.) önkormányzati rendeletének megalkotásával teljesített.

A kézikönyv és a településképi rendelet készítéséről a partnerségi egyeztetési szabályai szerinti helyen és módon tájékoztatást kaptak a partnerek.

Lakossági fórumra 2017. június 26-án a Közösségi Házban került sor.

A kézikönyvhöz adatszolgáltatást adott a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság, a Kecskeméti Járási Hivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Osztálya és a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala.

Az adatkérés és a később ismertetett egyeztetés is elektronikusan a Lechner Tudásközpont digitális felületén történt.

Az adatszolgáltatások és a tájékoztatási szakasz után megbízottak az egyeztetéseken elhangzottak figyelembevételével összeállították a véleményezésre alkalmas munkaközi kézikönyvet és településképi rendelet-tervezetet.

A kézikönyv készítésére Kiss Attila okl. geográfus és okl. építészmérnök kapott megbízást. A településképi rendelet elkészítésére megbízott települési főépítésként Szilberhorn Erzsébet vállalkozott. A településnek – amennyiben azt nem foglalkoztat – legalább a kézikönyv készítésének idejére alkalmaznia kell önkormányzati főépítést.

Arculati kézikönyv véleményezése

Az elkészült dokumentumok véleményezése az önkormányzat partnerségi egyeztetésre vonatkozó 8/2017.(V.30.) rendeletének megfelelően megtörtént. A lakossági fórumra 2017. november 20-án Közösségi Házban került sor.

Államigazgatási egyeztetésre a kézikönyv a Magyar Építész Kamarához, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak, a kulturális örökség védelméért felelős miniszternek és a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóságához került.

Településképi rendelet véleményezése

A településképi rendelet-tervezet a kézikönyvvel együtt került partnerségi egyeztetésre.

Államigazgatási egyeztetésre a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósághoz, a kulturális örökség védelméért felelős miniszterhez és a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóságához és a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Állami Főépítészéhez került.

A kézikönyvre és a településképi rendeletre érkezett államigazgatási szervek vélemények az előterjesztés mellékletét képezik.

Véleményekre adott válaszok illetve a vélemények átvezetése

A kulturális örökség védelméért felelős miniszter az Eljr.43/A § (7) bekezdés szerinti 21 napos határidőn belül nem válaszolt.

Magyar Építész Kamara, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság és a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság véleményeiben jogszabályon alapuló kifogás nem volt, az általuk javasoltak átvezetésére nincs szükség.

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Állami Főépítészének jogszabályokon alapuló javaslatainak átvezetését az előterjesztéshez mellékelt rendelet-tervezet a következők szerint tartalmazza:

ad. I. fejezet

„eredeti állapot” a fogalommagyarázathól kimaradt.

ad. II. fejezet

„helyi védettségű természeti érték”, „helyi védettségű egyedi érték”, „helyi védettségű természeti érték” kifejezések helyébe „helyi védett érték” került.

Az értékvizsgálat készítésének felelősével, a döntéssel összefüggő feladatokkal való kiegészítést a 6.§(3)-(8) bekezdései tartalmazzák.

Értékvizsgálat tartalmi követelményei -mivel egyéb jogszabályok rögzítik azok- elmaradhattak.

ad. III. fejezet

A rendelkezésre álló térképek korrekt helyrajzi számos beazonosítását nem tesznek lehetővé. Jogszabályi hivatkozás hiányában a térképi mellékletre vonatkozó javaslat mellőzésre került.

ad. IV. fejezet

10.§(2) bekezdésének szövege a javasoltakra módosult

8. alcím kiegészítésre került

11.§(1) bekezdése és (2)bekezdés b) pontja a következőkre módosult:

(1) A bejárati előlépcsőt, az akadálymentesítést szolgáló építményt, rámpát, a közterület fölé benyúló építményrészt, kerítést úgy lehet kell elhelyezni, hogy az a kapcsolódó közterület használati módjához illeszkedően lehetjen, valamint annak a meglévő és a telepítendő

fákra, fasorokra, közüzemi vezetésekre és berendezésekre gyakorolt hatása ne legyen kedvezőtlen.

(2) b) Az utcai kerítés az épület építészeti karakteréhez, anyaghasználatához, megjelenéséhez, településképi sajátosságaihoz illeszkedően lehet kell kialakítani.

12.§ javítása

12.§ A helyi védettségű egyedi értékek vonatkozásában a 11.§-ban meghatározottakon túl az 1. melléklet szerinti előírások is érvényesek.

12.§ a következőkre módosult:

12.§ A helyi egyedi védelemben részesülőkre védettségű-egyedi-értékek-vonatkozásában a 11.§-ban foglaltak és meghatározottakon-túl az 1. melléklet táblázatának „Védett elemek” oszlopában lévők szerinti-előírások-az az érvényesek.

13.§ nem változott, mivel nincs önkormányzati szándék a teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésének területfelhasználási egységekhez kapcsolódó differenciált szabályozására.

14.§ és a 21.§-okban a merev jogszabályi hivatkozás lehetőségével élni kíván a rendelet alkotó, ezért a javaslat nem került átvezetésre.

ad. V. fejezet

A kötelező szakmai konzultációt nem kíván az önkormányzat bevezetni

A tervezet alábbi 21. §(1) bekezdése elmaradt, a bekezdések számozása értelemszerűen változik.

~~21. § (1) A polgármester-településképi-bejelentési-eljárást-folytat-le-a-Kr-ben-szereplő-általános-településképi-követelmények-és-jelen-rendeletben-foglalt-reklám-és-reklámhordozó-elhelyezési-követelmények-tekintetében-a-reklámok-és-reklámhordozók-elhelyezését-megelőzően-~~

A településképi bejelentési eljárás önálló (VI. fejezet) fejezetbe került.

ad. VIII. fejezet (tervezet szerinti számozásban)

26.§(2) bekezdése elmaradt.

Jóváhagyás

Fentiek alapján Csölyospálos előterjesztett településképi arculati kézikönyve és településképi rendelete jóváhagyható.

Kérem az arculati kézikönyv határozattal való jóváhagyását és a településképi rendelet megalkotását.

A településképi arculati kézikönyv alapozza meg a településképi rendeletet, ezért annak jóváhagyása meg kell előzze a településképi rendelet jóváhagyását.

Jóváhagyást követő feladatok

Az elfogadott kézikönyvet és településképi rendeletet az elfogadást követő tizenöt napon belül rövid, közérthető összefoglaló kíséretében közzé kell tenni:

- az önkormányzati honlapon hirdetményben és
- az önkormányzati hivatalban nyomtatásban, és

meg kell küldeni hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt

a Lechner Tudásközpontba,
a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Állami Főépítészének
Kecskeméti Járási Hivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Osztályának vagy

Amennyiben a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésze jogszabályi összeütközést vagy a szerkeszthető digitális formátumban való elkészítés hiányát észleli, vagy a kormányhivatal járási hivatala jogszabályi ütközést észlel, haladéktalanul kezdeményezi a megyei kormányhivatalnál – a polgármester egyidejű tájékoztatása mellett – a döntés jogszerűségével kapcsolatos törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatását.

Gondoskodni kell továbbá a kézikönyv és a településképi rendelet monitorozása érdekében az önkormányzat honlapján nyilvános értékelő felületet működtetéséről.

Előterjesztés mellékletei:

1. Államigazgatási szervi vélemények
2. Településképi arculati kézikönyv és határozat-tervezet
3. Településképi rendelet-tervezet
4. Hatásvizsgálati lap a rendelettervezethez

Csölyospálos, 2017. december 13.

Tisztelettel:


(: Ábrahám-Furus János :)
polgármester

Hatásvizsgálati lap

Csolyospálos Község településképinek védelméről szóló rendelettervezethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. A (2) bekezdés alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

Társadalmi hatások:

A rendezett településképp kedvező komfortérzetet teremt a lakosság számára. Az együttélés alapvető szabályait is figyelembe veszi a rendelet.

Gazdasági, költségvetési hatások:

Költségvetési hatása nincs, a rendelet ösztönző rendszerről is rendelkezik.

Környezeti és egészségi hatások:

A rendelet rendezettebb épített, környezeti és tájképi állapotokat eredményez.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletnek jelentős adminisztratív hatása nincs, a többletmunkát a rendelkezésre álló munkaerő el tudja végezni.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotását jogszabály teszi kötelezővé az önkormányzatok számára. Elmaradása esetén törvényességi felhívás várható.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet megalkotásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, jelentős pénzügyi feltételt nem igényel.

Csolyospálos, 2017. december 13.

dr. Szőginé dr. Lajkó Erika
jegyző

CSÓLYOSPÁLOSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
JEGYZŐJÉTŐL

☒ 6135. Csólyospálos, Kossuth u. 62.
☎ 06-77/486-057.

Előterjesztés

Csólyospálos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. december 18-i ülésére.

Tárgy: Települési Környezetvédelmi Program felülvizsgálata.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § 1) bekezdés b.) pontja értelmében kidolgozásra került Csólyospálos Környezetvédelmi Programja, melyet a Képviselő-testület első ízben 2004. évben fogadott el a 2004-2009 időszakra. 2010-ben új program készült. A törvény korábban a program két évenkénti felülvizsgálatát írta elő, amely 2008. évtől megszűnt. Az önkormányzat a belvízvédelmi pályázat benyújtásakor vállalta a két évenkénti felülvizsgálatot.

A környezetvédelmi tervezés alapja a hatévente megújítandó, az Országgyűlés által jóváhagyott Nemzeti Környezetvédelmi Program, jelenleg a 2015-2020 közötti időszakra szóló Nemzeti Környezetvédelmi Program. A regionális fejlesztési tanács a tervezési-statisztikai régióra vonatkozóan az érintett megyei önkormányzatokkal egyeztetve regionális környezetvédelmi programot készít. A megyei környezetvédelmi program tartalmazza a 48/B. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően azokat a célokat és intézkedéseket, amelyek elérése, illetve megvalósítása megyei szinten hatékony és indokolt.

A települési környezetvédelmi programnak a település adottságaival, sajátosságaival és gazdasági lehetőségeivel összhangban - a 48/B. § (2) bekezdésben foglaltakon túl - tartalmaznia kell

- a) a légszennyezettség-esőkkentési intézkedési programmal, valamint a légszennyezéssel,
- b) a zaj és rezgés elleni védelemmel, a külön jogszabály alapján stratégiai zajtérkép készítésére kötelezett települési önkormányzatok esetén a stratégiai zajtérképek alapján készítendő intézkedési tervekkel,
- c) a zöldfelület-gazdálkodással,
- d) a települési környezet és a közterületek tisztaságával,
- e) az ivóvízellátással,
- f) a települési csapadékvíz-gazdálkodással,
- g) a kommunális szennyvízkezeléssel,
- h) a települési hulladék-gazdálkodással,
- i) az energiagazdálkodással,
- j) a közlekedés- és szállításszervezéssel,
- k) a feltételezhető rendkívüli környezetveszélyeztetés elhárításával és a környezetkárosodás csökkentésével kapcsolatos feladatokat és előírásokat.

Az alacsonyabb szintű programok magasabb szintű programokkal való összhangját biztosítani kell.

„48/B. §(1) Átfogó környezetvédelmi terv az e törvényben szabályozott országos [40. §] és területi (regionális [48/C. §], megyei [48/D. §] és települési [48/E. §]) környezetvédelmi program.

(2) Az átfogó környezetvédelmi terv tartalmazza:

a) a környezeti elemek állapotának bemutatásán és az azt befolyásoló főbb hatótényezők elemzésén alapuló helyzetértékelést;

b) a fenntartható fejlődéssel összhangban álló, elérni kívánt környezetvédelmi célokat, valamint környezeti célállapotokat;

c) a célok és célállapotok elérése érdekében teendő főbb intézkedéseket (különösen a folyamatban lévő, illetve az előirányzott fejlesztésekkel és a működtetéssel kapcsolatos feladatokat), valamint azok megvalósításának ütemezését;

d) a kitűzött célok megvalósításának szabályozási, ellenőrzési, értékelési eszközeit;

e) az intézkedések végrehajtásának, valamint a d) pont szerinti eszközök alkalmazásának várható költségigényét, a tervezett források megjelölésével.

A hivatkozott törvény 48/E. § (3) bekezdés rendelkezése szerint: „A települési önkormányzat gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról, figyelemmel kíséri az azokban foglalt feladatok ellátását.”

A felülvizsgálat célja a programban megfogalmazott célkitűzések teljesülésének számbavétele az utolsó felülvizsgálat óta eltelt idő vonatkozásában.

A helyi környezetvédelmi program meghatározza a célok elérése érdekében szükséges helyi szintű speciális feladatokat.

Jelen felülvizsgálati dokumentáció a környezetvédelmi programban meghatározott feladatok közül a megvalósultakat tartalmazza

Összességében megállapítható, hogy az eltelt időszak alatti megvalósult feladatok eredményeként több területén történt előrelépés. Elmondható azonban az is, hogy több feladat esetében, amelyekre nincs, vagy csak csekély mértékű ráhatása van az

önkormányzatnak, az előrehaladás mértéke igen csekély.

Az alábbiakban ismertetésre kerülnek a 2015. óta eltelt időszak eredményei.

A környezetvédelmi program kitűzött, megvalósult célok, feladatok:

1. Települési környezet tisztasága

A téli hónapokban közterületeinken, járdáinkon a síkosság elleni védekezés során környezetünk védelme érdekében minimalizáltuk a sózást. Sózás helyett más környezettel szemben inert anyagokat alkalmazunk (homok, fűrészpor stb.).

A helyi újságban a sózás tilalmára, környezetkárosító hatására felhívó cikket jelentettünk meg.

Évente 2 alkalommal kerül sor az utak mentén szemétygyűjtési akcióra, az általános iskolások, a Szeretem Csölyospálost Mozgalom, a lakosok és a közmunkások részvételével.

2. Csapadékvíz elvezetés

A településen a csapadékvíz elvezetése szikkasztóárkokba történik. Az árkok karbantartásáról és tisztításáról folyamatosan gondoskodik az önkormányzat.

3. Kommunális hulladékkezelés

Az illegális szemétkerakó-, helyek felderítésében az önkormányzati dolgozók, valamint a lakosok aktívan részt vesznek. Illegális hulladéklerakásról több lakossági bejelentés érkezik a hatósághoz. A hulladék többségében háztartási szemét, amely között iratok lehetők fel, amelyből személyazonosság és lakcím is megállapítható. Az eljáró hatóság a tényállás tisztázása során a hulladék között fellelhető iraton szereplő személyt kötelezi az engedély nélkül elhelyezett szemét eltávolítására, és az eredeti állapot helyreállítására, a hulladék hivatalos lerakóhelyre történő elszállítására, és ennek számlával igazolására.

A hulladékgazdálkodásról szóló törvény szerint a hulladékgazdálkodási célok elérése a következő alapelvet érvényesítjük: a szennyező fizet elv alapján a hulladék termelője, birtokosa vagy a hulladékká vált termék gyártója köteles a hulladékkezelési költségeit megfizetni, vagy a hulladékot ártalmatlanítani; a szennyezés okozója, illetőleg előidézője felel a hulladékkal okozott környezetszennyezés megszüntetéséért, a környezeti állapot helyreállításáért és az okozott kár megtérítéséért, beleértve a helyreállítás költségeit is.

Amennyiben a hulladék elhelyezőjéről nem sikerül adatot felderíteni, az ilyen helyzet felszámolása gyors és hatékony végrehajtása érdekében igénybe vesszük a közhasznú munkásokat. Ezt a tevékenységet nem kampányszerűen, hanem folyamatosan szükséges végezni, mert az illegálisan lerakott kisebb mennyiségű hulladék az esetek jelentős számában nagyobb hulladéklerakások megjelenését generálja.

A háztartási hulladékban lévő veszélyes hulladékok szelektív gyűjtési rendszerének teljes körű kiterjesztésére törekszünk. Elektronikai hulladék gyűjtése évente két alkalommal, akkumulátorok, gumiabroncsok gyűjtése évente 1 alkalommal történik az önkormányzat szervezésében.

2014. évben bevezetésre kerültek a 110 literes háztartási szelektív gyűjtőedények, melyek ürítését 2 hetente végzi a közszolgáltató.

2015. évben 74 db szerves hulladék komposztására szolgáló 300 literes háztartási komposztáló került kihelyezésre az azt igénylő háztartásokba.

3. Szennyvíz – elhelyezés:

2016. évben megszervezésre került a szennyvíz közszolgáltatás. Az önkormányzat a település területén keletkezett szennyvíz elszállítására Arany János sándorfalvai vállalkozóval kötött szerződést, aki a szippantott szennyvizet a forrásküti szennyvíztisztító telepre szállítja.

Megtörtént a település szennyvízesatorna-rendszerének tervezése. A megvalósítás pályázati forrásból lehetséges.

4. Levegőtisztaság-védelem

A pollenszennyezés mértékének csökkentése érdekében a kezelt zöldfelületeken a kaszálást a virágzás előtt minden esetben el kell végezni.

5. Helyi közlekedésszervezés

Az önkormányzat célja a belterületi burkolt utcák folyamatos államegőrzése. Az eltelt időszakban a Móra, Korona, Katona, Zrínyi és Bartók utcák felújítása történt meg.

6. Zöldterület gazdálkodás

Az önkormányzat kezelésében lévő ingatlanokon a parlagfű irtás folyamatos. A lakossági bejelentések kivizsgálásra kerültek és az intézkedés megtételére sor került. Az ellenőrzés folyamatos. Az önkormányzat a Munkaügyi Központ által a parlagfű irtásra kiírt pályázatokra sikeresen nyújt be támogatási kérelmeket.

7. A lakosság és különös tekintettel az ifjúság környezet és természetvédelemmel kapcsolatos tudatformálása

Környezettudatos nevelés a Csölyospálosi Nyitnikék Óvodában

Az Óvoda pedagógiai programjában kiemelt feladat a környezettudatos magatartásra nevelés. Természetet szerető és óvó gyermekeket nevelése, ezzel is segítve a gyermekek környezettudatos magatartásának megalapozását és kialakítását, hogy ne legyen közömbös számukra környezetük növény és állat világa. Fontosnak érzik a testi-lelki egészségnevelést, az ember és a természet megbonthatatlan egységét célzó környezetvédelmet.

A környezetre figyelő, egészséget óvó magatartás megalapozását és fejlesztését a gyerekek életkori sajátosságait figyelembevevő programok szervezésével segítik elő. Mindezeket az évszakokhoz, és a jeles zöld napokhoz (világnapokhoz) igazítva tervezik.

Ezek az innovációk az egész nevelési évet átfogó, kétéves intervallumú tevékenységeket, zöld- és egészségnapokat tartalmaznak, a Pedagógiai Programunkba is beépítve.

• **Takarítási világnap (szeptember utolsó két hete)**

Cél: Környezettudatos magatartás kialakítása, közvetlen környezetük védelmének tudatosítása, tisztaságának megóvása, szemétygyűjtés fontossága, szelektív hulladékgyűjtés tudatosítása. Virágos kertünk, játszó udvarunk, csoportszobai elősarok rendbe tétele, csoportszobák kitakarítása a gyermekekkel közösen, udvartakarítás (söprés, lombgyűjtés, öntözés, gyomlálás). Szelektív hulladékgyűjtés, az utca végén lévő hulladékgyűjtő konténer megismertetése és meglátogatása a gyerekekkel. A hulladék újrahasznosításának lehetőségei, játékkészítés. Közös séta alkalmával a falu játszótereinek megtisztítása a szeméttől.

• **Állatok világnapja (október 4. október első hete)**

Cél: Az állatok szeretetére, védelmére való nevelés, az erdők, vizek tisztaságára való odafigyelés megalapozása, természetvédelem. Beszélgetnek az állatok védelméről és szeretetéről, elítélik az állatbántalmazást. Lehetővé teszik, hogy az óvoda névadó madarának téli etetésében tevékenyen részt vehessenek. Tudatosítják a védett állat fogalmát. Megfigyeltetik környezetük változását, (lehullnak a levelek, kopaszak lesznek a fák, nyugalomba vonulnak, örökzöld jelentésének a megismertetése), megismertetik a komposztálás fogalmát.

• **Közlekedés szárazföldön, vizen és levegőben (március első két hete)**

Cél: Környezetszennyezés fogalmának tudatosítása, a gyaloglás illetve kerékpározás népszerűsítése, energiatakarékosságra való nevelés. Tudatosítják a gyermekekben, hogy ne üljenek autóba, ha nem muszáj, saját egészségük védelmében.

- **Víz napja (március 22. március utolsó hete)**

Cél: Környezettudatos magatartás kialakítása, a vizek tisztaságának védelme, a vízzel való takarékoskodásra nevelés. Beszélgetés a víz felhasználásáról (ivóvíz, tisztálkodás, öntözés, a levegő tisztítása). A takarékos vízhasználat tudatosítása, napi mosdózás során való megalapozása. Beszélgetés a vízszennyezésről, és annak következményéről.

- **Föld napja (április 22. április utolsó két hete)**

Cél: Környezettudatos magatartás kialakítása, az erdők védelme, a vízzel, energiával való takarékoskodásra nevelés. A gyermekek figyeljék meg a kertekben, parkokban folyó tavaszi munkálatokat, vegyenek részt az ovi udvarának rendbetételében. Ismertessük meg őket néhány védett növényvel, virággal. Ültetessenek a gyerekek virágot az óvoda kiskertjébe, folyamatosan gondozzák és figyeljék fejlődésüket. Figyeljék meg a hőmérséklet, a víz a napfény hatását a növények fejlődésére. Fedezzék fel az összefüggéseket. Tudatosítsák Földünk védelmének fontosságát (víz, levegő tisztasága).

- **Madarak és fák napja (május 10. május első két hete)**

Cél: Környezettudatos magatartás kialakítása, az erdők, állatok védelme, természetvédelem fontossága. A gyermekek ismerkedjenek meg a környezetükben előforduló fákkal, tanítsák őket a fák védelmére (ne törjük az ágait, ne taposunk ki őket, csak a kijelölt helyen rakjunk egy erdőben tüzet), az erdők szeretetére. Szerezzenek minél több tapasztalatot a madarokról, fákról, térben elfoglalt helyük meghatározásával. Bővítsék a madarokról, fákról szerzett ismereteiket internetről, könyvekből. Tudatosítsák a védett madár kifejezés fogalmát. Ismertessék meg velük az év madarát, fáját. Erősítsék bennük a felelősségtudatot a madarak és a fák védelmével kapcsolatban.

2013. óta gyűjtik a PET - és alu-palackokat óvodánkban, amely szintén a környezettudatos magatartás megalapozását segíti. Reggelente vagy délutánonként, szüleikkel együtt hozzák az otthon összegyűjtött üres palackokat. A palackok válogatását, összelapítását az óvónők a gyerekekkel közösen végezzük. Tudatosítják a gyermekekben, hogy a flakonok újrahasznosítása során különféle tárgyak és eszközök készülnek, melyeket ők is használnak nap, mint nap. A palackokért kapott pénzt az óvoda tárgyi feltételeinek a javítására fordítják, játékokat, mesekönyveket vásárolnak rajta.

Környezetbarát gyerekeket nevelnek, és mindent megtesznek annak érdekében, hogy a gyerekek szeressék településüket, lássák meg közvetlen környezetük szépségét, vigyázzanak tisztaságára, és óvják azt. Mindezen feladatok elérése érdekében a pedagógusok személyes példamutatással is hozzájárulnak gyermekeink környezettudatos magatartásának formálásához.

Környezettudatos nevelés a Csólyospálosi Általános Iskolában

A diákok a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során *tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el.*

A tanórák környezeti tartalmát a munkaközösségek határozzák meg, a tanárok kidolgozzák és a tantárgyakba beépítve tanítják az egyes környezeti tartalmakat. Valamennyi szakos belátja, hogy minden tanár feladata a környezeti nevelés.

A tanórán kívüli környezeti nevelési tevékenységek áttekintése, koordinálása, segítése az egészség- és környezetnevelési program koordinátorának feladata. Ő minden tanév elején írásos formában –az iskolai munkaterv részeként- elkészíti az iskola éves környezeti nevelési

munkaprogramját, amelyben megjelöli a feladat végrehajtásáért felelős pedagógus, vagy közösség nevét. A tanévnyitó nevelőtestületi értekezleten az iskolai munkaterv ezen része is megvitatásra, illetve elfogadásra kerül.

A környezeti nevelési programokat az iskola a minden ősszel megvalósuló papírgyűjtésből származó pénzből finanszírozza.

Az intézményben nagy szerepe van a környezettudatos szemlélet kialakításában a *témanapoknak, a „jeles napok”-hoz kötődő programoknak, a hulladékgyűjtési akcióknak, valamint a nyári táboroknak.*

Az alkalmazott módszerek - az élményközpontú, a kooperatív (együttműködő) tanulási technikák, a projekt módszer, a terepgyakorlati módszerek, a kreatív tevékenység, a közösségépítés, a művészi kifejezés, stb. - színesebbé és tartalmasabbá teszik mind a tanórai, mind a tanórán kívüli programokat.

Környezetnevelési- és egészségnevelési programok nagy népszerűségnek örvendenek. A gyermek nagy számban vesznek részt a túrákon, a különböző neves napokhoz kötött rendezvényeinken, valamint a hagyományosnak mondható egyéb szervezéseken pl.: faültetés, haleyítés.

- ✓ *Minden évben megvalósul* a papírgyűjtés, a 8. osztályosok faültetése, téli madáretetés, projekt napok különböző témákban. Kiemelt figyelmet fordítottunk a villanyok lekapcsolására, a csöpögő csapok elzárására.
- ✓ *Egész évben folyamatosan* működik: "Zöld percek" az iskolarádióban, akvárium rendben tartása, halak etetése, használatom gyűjtése, energiaóráját
- ✓ *Környezet-és egészségnevelési program keretében még megvalósított programok:*

Túrák:

Túra az izzasági Kolon-tónál, hajnali "madárdalos" túra, túra az Ásotthalmi Csodarétre, darules-túra a szegedi Fehér-tónál, nyomolvasó túra a Fülöpházi buckavidéken, gombaismereti túra Bugacpusztán, túra a Csólyospálosi Földtani feltáráshoz, Éjszakai Csillagtúra a szegedi csillagvizsgálóba, kerékpártúra a jászszentlászlói tanósvényhez.

Vetélkedők

ZÖLDIKE szakkör működtetése- versenyeken való részvétel

Őszi termésekből alkotómunkák készítése, azok kiállítása+ fotókiállítás.

helyes kézmosás lépéseinek felelevenítése

Iskolanyitogató című rendezvényünkön ökojátésházzá alakultak osztálytermeink, ahol kupakokból figurákat, hűtő mágneseket készítettünk.

Az állatok világnapja alkalmából játékos feladatok és falójság készítése.

Márciusban a víz világnapja alkalmából egyszerű kísérletek a vízzel.

Szelektív hulladékgyűjtés:

szelektív hulladékgyűjtés, használt elemgyűjtés, használt zsír- és olaj gyűjtés

Erdei Iskola:

Lehetőségek szerint erdei iskolában vesznek részt a gyermekek.

Egyéb:

A szegedi Vadaspark meglátogatása, Szegedi Tudományegyetem fizikai tanszékének interaktív bemutatója, Bicajjal a suliba", " ZÖLD NAP"- mindenki öltözetében legyen zöld!, plakátkészítés pályázat alapján, irodalmi pályázat, energiatakarékossági cikksorozat az iskolaiújságban, Föld napja alkalmából kirándulás a szegedi Móra Ferenc Múzeum, Egy Földünk van című kiállítás megtekintése, valamint a Szent István téri víztorony meglátogatása.

Az önkormányzat fontos feladatának tekinti a környezeti ismeretek terjesztését és fejlesztését. A Csólyospálosi Hírekben rendszeresen jelennek meg cikkek, amely felhívják a

lakosság figyelmét, hogy saját háztartásunkban, gazdaságunkban is fordítsunk nagyobb gondot a környezettudatosságra.

A környezet védelme, a kevesebb papírfelhasználás érdekében a képviselő-testületi előterjesztések elektronikus formában kerülnek megküldésre a képviselők részére.

Az önkormányzat hivatalában újrahasznosított papírt is használunk az iratok előállításához.

Határozati javaslat

A képviselő-testület a Települési Környezetvédelmi Programot felülvizsgálta, a végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja, a Programban foglal célokat és feladatokat fenntartja.

Csölyospálos, 2017. november 20.

Tisztelettel:

dr. Szöginé dr. Lajkó Erika

Jegyző





Csőlyospálos Község Polgármestere

Cím: 6135 Csölyospálos, Kossuth u.62.

E-mail: polgarmester@csolyospalos.hu

Tel/fax: 77/486-057

Honlapcím: www.csolyospalos.hu

Előterjesztés a képviselő-testület 2017. december 18-i ülésére

Tárgy: Önkormányzati pályázatok készítésének és gondozásának elismerése

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2006. december 18-i ülésén döntött az önkormányzati intézmények által benyújtott és sikeres pályázatok készítőinek és gondozóinak érdekeltségi jutalék kilátásba helyezéséről.

Az idei évben készült sikeres pályázatok alapján az alábbi határozati javaslat elfogadását javaslom.

Határozati javaslat:

Csőlyospálos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati pályázatok készítői és gondozói anyagi elismerésül a következő érdekeltségi jutalék kifizetését engedélyezi:

1. Testvér-települési programok és együttműködések (nyári tábor) 27.500,-Ft.
2. Önkormányzati fejlesztések (Hivatal felújítás) 150.000,-Ft.
3. Tanyafejlesztési pályázat (közvilágítás tanyasi buszmegállóknál) 150.000,-Ft.
4. Csölyospálos község könyvtárainak eszközfelújítása, korszerűsítése 150.000,-Ft.
5. 2017. évi hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás az önkormányzatnál 150.000,-Ft.
6. 2017. évi hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás az óvodánál 150.000,-Ft.
7. Népi Játékok Fesztiválja Óvodában 32.500,-Ft.

Összesen: 810.000,-Ft

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jutalék kifizetésére engedélyezett összeg rendeletben történő átvezetéséről gondoskodjon.

Csőlyospálos, 2017. november 20.


(: Abrahám-Furcs János :)
polgármester