

kup

Csolyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2023. május 22-i ülésre

Tárgy: Csolyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetés módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Csolyospálos Község Önkormányzata 22/2022.(II.24.) számú határozatával, Kömpöc Község Önkormányzata a 10/2022.(II.24.) számú határozatával fogadta el a Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését.

A határozat módosítása az alábbiak miatt szükséges:

Az előirányzatokat a végleges kötelezettségvállalásokhoz igazítottuk.

Határozati javaslat:

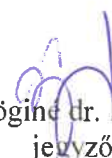
1.) Csolyospálos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete együttes ülésén a Csolyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az alábbiak szerint módosítja:

	eredeti előirányzat	módosítás 1.	módosítás 2.
bevételei és kiadási főösszeg:	71.821.000,-	76.067.000,-	69.980.000,-
melyből működési kiadás:	71.821.000,-	76.067.000,-	69.708.000,-
személyi juttatások:	56.635.000,-	60.118.000,-	56.120.000,-
munkaadót terhelő járulékok:	7.332.000,-	7.531.000,-	7.483.000,-
dologi kiadások:	7.854.000,-	8.417.000,-	6.106.000,-

Felelős: Ábrahám - Furus János polgármester
Tisoczki László polgármester
dr. Szöginé dr. Lajkó Erika jegyző

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a módosítást tárgyalja meg, majd döntsön a költségvetés módosítása tárgyában.

Csolyospálos, 2023. május 10.


(: dr. Szöginé dr. Lajkó Erika :)
jegyző

2. ny

CSÓLYOSPÁLOSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
JEGYZŐJÉTŐL

✉ 6135 Csólyospálos, Kossuth u. 62.
☎ 06-77/486-057.

ELŐTERJESZTÉS
2023. május 22-i együttes ülésre

Tárgy: Tájékoztató a Csólyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének 2022. évi teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Csólyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését Kömpöc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 10/2022.(II.24.), Csólyospálos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 22/2022.(II.24.) számú határozatával fogadta el.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. § értelmében a Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodásának helyzetéről tájékoztatást kell adni a testületek részére.

A mellékeltlen megküldött anyag Csólyospálos és Kömpöc Községek 2022. évi költségvetésének eredeti és módosított előirányzatait, valamint teljesítésének összegeit tartalmazza.

A Közös Önkormányzati Hivatal közös finanszírozású, a kiadásainak állami hozzájárulással nem fedezett részének biztosításához Csólyospálos 70 %, Kömpöc 30 % arányában járul hozzá.

A Közös Hivatal 2022. évre vonatkozó összevont mérlegét az 1. melléklet tartalmazza, a költségvetési kiadásokat a 2. melléklet mutatja be.

A személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulékok tartalmazzák Csólyospálosi 7 fő és Kömpöci 4 fő köztisztviselő és a jegyző illetményét és egyéb juttatásait, költségtérítéseit.

A dologi kiadások a Közös Hivatal működésével kapcsolatban közvetlenül felmerült költségek (telefon, gáz, villany, vízdíj, üzemorvos, posta költség, irodaszer-nyomtatvány, könyv, folyóirat).

Csólyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal saját vagyonnal és hitelállománnyal nem rendelkezik, így sem követelés, sem kötelezettség állománya nincs.

A Közös Hivatal munkajogi záró létszáma: 12 fő.

Határozat tervezet

Csolyospálos és Kömpöc Község Önkormányzata Képviselő – testülete a Csolyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót

69.979.867,- Ft bevétellel,
69.708.395,- Ft kiadással,
271.472,- Ft maradvánnyal jóváhagyja.


Határidő:

Felelős: Ábrahám - Furus János polgármester
Tisoczki László polgármester
dr. Szöginé dr. Lajkó Erika jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni a Csolyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetéséről szóló beszámolót.

Csolyospálos, 2023. május 10.


dr.Szöginé dr. Lajkó Erika sk.
jegyző

Csölyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal
2022. évi költségvetési
beszámoló

Összevont mérlege
(Ft)

Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési célú támogatások Aht-n belülről		4.071.413	4.071.413	Működési jellegű kiadások	71.821.087	76.147.459	69.708.395
Működési bevételek			170.820	Felhalmozási jellegű kiadások			
Finanszírozási bevételek	71.821.087	72.076.046	65.737.634				
Bevételek összesen:	71.821.087	76.147.459	69.979.867	Kiadások összesen:	71.821.087	76.147.459	69.708.395

Csölyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal
2022. évi költségvetési
beszámoló

Költségvetési kiadások
(Ft)

Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Összesen
Önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	45.724.083	6.244.328	5.679.315	57.647.726
Adó-, vám- és jövedéki igazgatás	7.446.711	1.026.968	45.307	8.518.986
Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások	1.502.068		201.000	1.703.068
Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek	1.446.926	211.661	180.028	1.838.615
Összesen:	56.119.788	7.482.957	6.105.650	69.708.395

**Csolyospálosi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől**

Előterjesztés

Tárgy: Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról

Tisztelt Képviselők, Tisztelt Polgármester Úr!

Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. §. szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

I. A működés személyi és tárgyi feltételei:

A Közös Hivatal beszámolási időszakra vonatkozó létszáma 12 fő köztisztviselő az alábbiak szerint: 1 fő jegyző, Csolyospálos 7 fő ügyintéző, Kömpöc 4 fő ügyintéző.

A beszámolási időszakban Csolyospáloson a korábban megüresedett pénzügyi álláshely betöltésre került, Kömpöcön egy álláshely tekintetében két személycsere is történt.

Az ügyintéző kollegák közül 4 fő rendelkezik felsőfokú végzettséggel.

Közigazgatási alapvizsgával 9 fő, közigazgatási szakvizsgával 3 fő rendelkezik.

Köztisztviselőként folyamatosan éljük meg a felgyorsult és nagy tömegű, olykor kampányszerűen jelentkező jogszabályváltozásokat. Ezek folyamatos, rendszeres képzést és önképzést is kívánnak valamennyi dolgozótól. A köztisztviselők a továbbképzési kötelezettségüknek 2022. évben is eleget tettek.

A hivatal felszereltsége jó, a munkavégzés informatikai feltétele is jó színvonalú. Az utóbbi években folyamatosan épületek, szépültek a hivatali épületek, köszönet érte a képviselő-testületeknek.

II. A közös hivatal munkájának bemutatása a 2022. évi hatósági statisztikai adataival

Ügyiratforgalom alakulása 2022. évben:

Iktatott iratok száma	Csolyospálos	Kömpöc
Főszámon (alszám nélkül)	1392	999
Gyűjtőszámon valamint alszámra	1972	1501
Összesen:	3364	2500

Mindösszesen:	5864
---------------	------

Költségtakarékossági szempontok miatt a helyi leveleket nagy részben önkormányzati dolgozó szállítja. Az alábbi ügyfajtákra jellemző a helyi kézbesítés: szociális, gyámügyi, adó határozatok, adóügyben egyenleg értesítők, felszólítások.

2022. évben hozott döntések fajtái és száma:

Hivatalból vagy a kérelemre indult eljárásban hatósági jogkörben eljárva a *képviselő-testület* (vagy átruházott hatáskörben a testület bizottsága vagy a polgármester) *önkormányzati hatósági* döntést, a *jegyző államigazgatási* döntést hoz.

A döntés fajtája szerint végzés vagy határozat. A végzés eljárási döntés. A határozattal a hatósági jogkör gyakorlója jogot, jogosultságot, kötelezettséget, kötelezést állapíthat meg.

Önkormányzati hatáskörben hozott döntések (képviselő-testület, bizottság, polgármester hatáskörében):

Döntések száma összesen
418

Államigazgatási hatósági ügyekben (jegyzői)hozott döntések:

Döntések száma összesen
368

Az ügyfeleink 2022. évben a hatósági ügyekben jogorvoslati kérelemmel nem éltek.

III. A legjellemzőbb feladatcsoportok bemutatása.

A képviselő-testületek és a polgármesterek tevékenységével kapcsolatos feladatok ellátása:

A 2022. évi testületi ülések, a hozott döntések számát az alábbi táblázat mutatja be:

Önkormányzat	Ülések száma	Együttes ülések száma	Rendeletek száma	Határozatok száma
Csolyospálos	9	2	13	68
Kömpöc	6	2	9	39

Lakcímvilvántartás:

Lakcímbeljelentésnél a járási hivatalok is hatáskört kaptak, azonban a gyakorlatban továbbra is nálunk történik az ügyintézés, az ügyfelek helyben az önkormányzati ügyintézőnél tesznek

eleget a lakcímváltozás bejelentési kötelezettségüknek. Lakcímügyekben a járással ún. „együttesen gyakorolt, vagy „osztott” hatáskörrel” beszélhetünk.

Hivatalunknál 2022. évben Csólyospáloson 38, Kömpöcön 13 esetben történt lakcím, illetve tartózkodási hely bejelentés.

A lakcímváltozást a bejelentéskor rögzítjük és elektronikusan juttatjuk el a központi nyilvántartóhoz. A lakcímkártyát a Kiskunmajsai Járás Hivatal Okmányirodai Osztálya készíti el és küldi meg hivatalunkba az ügyfélnek történő kézbesítés céljából.

Anyakönyvi igazgatás :

A beszámolási időszakban az alábbi anyakönyvi események történtek: Születést nem anyakönyveztünk. Házasságkötést Csólyospáloson 4, Kömpöcön 6 esetben, halálesetet Csólyospáloson 6, Kömpöcön 6 esetben regisztráltunk. Anyakönyvi ügyintézés során kell foglalkozni azokkal az esetekkel, amikor a településen kezelt születési, vagy házassági anyakönyvben át kell vezetni a házasság felbontását, vagy halálesetet. Csólyospáloson 1, Kömpöcön 1 esetben került sor válás átvezetésére. Itt kell számításba venni az anyakönyvi kivonat kiadása iránti kérelmeket, egyéb anyakönyvi okiratok kiállítását. Csólyospálos községben 45, Kömpöc községben 23 anyakönyvi kivonatot állítottunk ki az elmúlt évben. Utólagos bejegyzést Csólyospáloson 32, Kömpöcön 6, esetben rögzítettünk az EAK-ban.

Az elektronikus anyakönyv használatával egyre több ügyben tudnak helyben ügyet intézni vagy indítani az állampolgárok.

Névmódosítási kérelem Csólyospáloson 1, Kömpöcön 1 db volt. Kömpöcön névváltoztatási eljárás, állampolgársági eskü nem volt. Apai elismerő nyilatkozat felvételére Csólyospáloson 2, Kömpöcön 1 alkalommal került sor.

Jegyzői címellenőrzési feladat

Az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCXX. törvény 14. §. alapján a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködési képességének elősegítésére és az egységes címkezelés biztosítására kellett létrehozni az ún. központi címrendszert (KCR). Csólyospáloson 26 db, Kömpöcön 1 KCR rendezés történt. (új-módosítás-törlés)

A KCR projekt célja a címkezelés egységes jogszabályi környezetének, igazgatási folyamatainak megteremtése, továbbá, hogy egységes, teljes és közhiteles címregisztert hozzon létre Magyarországon, ezzel lényegesen megkönnyítve az adminisztratív folyamatokat. Hosszú távon a korszerűsítés lezárása után a közigazgatásban jelenleg használt többféle, egymást átfedő címadatbázist leváltja az újonnan kialakított egységes nyilvántartás, amely kézzelfogható előnyöket jelent a mindennapi adminisztrációban.

A címellenőrzés során 3 központi adatbázis (a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, az ingatlan nyilvántartás és a postai címnnyilvántartás) adatainak a jegyző kezelésében lévő okiratokkal, információkkal történő egybevetésével valósult meg. A KCR adatainak ellenőrzése folyamatosan történik.

Hatósági bizonyítvány:

Az elmúlt évben összességében Csólyospáloson 16, Kömpöcön 8 ügyben volt szükség hatósági igazolás, vagy hatósági bizonyítvány kiállítására, adat, tény, vagy más körülmény igazolása ügyében (pl. helyrajzi számhoz tartozó lakcím, épület ingatlan-nyilvántartásban való feltüntetéséhez, termőföld támogatásokhoz igazolás, lakatlan ingatlanról stb.). Hivatalunkban általában a kérelem benyújtásával azonos időben kerülnek kiadásra a hatósági bizonyítványok.

Hagyatéki ügyintézés:

A hagyatéki ügyintézés során - mint az elhalt állandó lakóhelye szerint illetékes polgármesteri hivatal - folytatjuk le a hagyatéki leltár felvételére irányuló eljárást. Az elmúlt évben Csólyospálos községben 20, Kömpöc községben 9 esetben vettünk fel hagyatéki leltárt. Póthagyaték eljárás Csólyospáloson 31, Kömpöcön 1 volt. Az elkészített hagyatéki leltárokat adó- és értékbizonyítvánnyal együtt az illetékes kiskunhalasi közjegyzőhöz továbbítjuk, az elmúlt évtől kezdődően ASP rendszeren. Többfeladatként jelentkezett, hogy amennyiben a földhivatal az ingatlan-nyilvántartásba tulajdonosként bejegyzett személy haláláról tudomást szerez, úgy hivatalból értesíti a jegyzőt a hagyatéki, vagy póthagyatéki eljárás megindítása céljából. Az örökösök felkutatása, valamint az adó és értékbizonyítványok kiállítása, megküldése plussz adminisztrációs terhet, postaköltség növekedést jelent.

Szociális igazgatás:

A szociális ügyek számának alakulása 2022. évben:

Szociális ügyfajták		
Települési támogatás	Csólyospálos	Kömpöc
	<i>lakhatási támogatás 24</i>	<i>karácsonyi segély 0</i>
	<i>beteggondozási támogatás 2</i>	<i>krízis 0</i>
	<i>gyógyszertám. 49</i>	<i>gyógyszertámogatás 105</i>
	<i>gyermekvédelmi támogatás 0</i>	<i>hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családok 0</i>
	<i>temetési 1</i>	<i>temetési 3</i>
	<i>átmeneti 17</i>	<i>átmeneti 76</i>
Szociális étkeztetés	96	23
Összesen:	189	207

Szünidei gyermekétkeztetést Kömpöcön a tavaszi szünetben 6, a nyári szünetben 6, a téli szünetben 6 gyermek részére biztosítottunk. Az elmúlt évben az őszi szünet elmaradt. Csólyospáloson a szülők nem igényeltek szünidei gyermekétkeztetést.

A szociális ügyintézés magas fokú empátiát, szociális érzékenységet, jó kommunikációs képességet igénylő terület. A kollegák gyakran kell, hogy segítséget nyújtsanak az ügyfeleknek a szociális ellátások iránti kéréseik kitöltésében Kis település lévén a kollegák gyakran nyújtanak ún. életvezetési tanácsokat is a hozzájuk fordulóknak. Ennek van ugyan hivatott kerete – családsegítés - azonban a tapasztalat az, hogy sokan jobban bíznak a helybeli, általuk személyesen ismert ügyintézőkben, akikhez már más ügyekkel is sikerrel fordultak.

Ügyintézőink jó munkakapcsolatot ápolnak a járási hivatali ügyintézővel, családsegítővel, együttműködve segítik az ügyfelek hatékony ügyintézését.

Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás: A képviselő-testület elé külön előterjesztésként kerülő napirend, így ennek részletezésére itt nem térek ki.

Kereskedelmi igazgatás:

A jegyzői kereskedelmi igazgatás körébe tartoznak az üzletnyitással és magán szálláshelyekkel telephellyel kapcsolatos ügyek.

Kereskedelmi ügyekben bejelentés köteles vagy működési engedélyköteles eljárásokat különböztetünk meg. KSH-felé negyedéves és féléves adatszolgáltatási kötelezettségünk van. 2022-ben Csólyospáloson 14 Kömpöcön 2 üzlet működéssel, kapcsolatos ügy volt.

Csólyospáloson 32 üzletet, 3 magánszálláshely üzemeltetőt, 13 telephelyet tartunk nyilván.

Kömpöcön 19 üzletet, 10 telephelyet tartunk nyilván.

OKNYIR rendszer A kereskedelmi igazgatásban egy új országos nyilvántartást vezettek be Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer (OKNYIR) az ASP szakrendszerei nyilvántartás mellett.

Új törvényi rendelkezés 2022-től, hogy minden vendéglátással foglalkozó kereskedőnek vendéglátó hely típusba kellett sorolnia magát.

Építéshatósági, műszaki ügyintézés:

Ebbe a csoportba tartozik a szakhatóságként való közreműködés, gázvezetés ügyben, villamoshálózat fejlesztés ügyben, a közutakkal kapcsolatos tulajdonosi hozzájárulás ügyek; közútkezelői engedélyek kiadása stb.

Csólyospáloson 19 Kömpöcön 3 esetben kerestek meg bennünket a fenti témában nyilatkozattétel, hozzájárulás kiadása céljából.

Vízjogi engedélyezés területen: Csólyospáloson 3 db víztisztító üzemeltetési, Kömpöcön 1 db kút fennmaradási ügy volt.

Ebbe a körbe tartozik a polgármesteri hatáskörbe tartozó rendeltetismódosítás ügyek előkészítése is: Csólyospáloson 4 db.

Földkifüggesztés

Ide tartozik a termőföldekre vonatkozó földvásárlási- és haszonbérleti joggyakorlásának szabályairól szóló jogszabály alkalmazása, ajánlatok kifüggesztése, iratjegyzék készítése, az ajánlatok közzététele a kormányzati portálon, valamint a NFA földek értékesítésével kapcsolatos hirdetményezés. Kifüggesztési idő lejárata után záradékoljuk a hirdetményeket.

Csólyospáloson 37 db. termőfölddel kapcsolatos kifüggesztési kérelem (75 hrsz-ra vonatkozóan), valamint 22 db más hatóság megkeresésére történő kifüggesztés volt.

Kömpöcön termőfölddel kapcsolatos kifüggesztés 10 db (18 hrsz-ra) valamint 10 db más hatóság megkeresésére történő kifüggesztés történt.

Adóügyek intézése:

Ebbe a körbe tartozik a helyi iparüzési adóval, gépjárműadóval, telekadóval, termőföld-bérbeadásából származó jövedelemadóval kapcsolatos ügyintézés, továbbá adó- és értékbizonyítványok, adóigazolások kiállítása.

Csólyospáloson: 192 adózó KKV nyilatkozatát, és 470 db HIPA bevallást dolgoztuk fel, gépjárműadó tekintetében 73 db túlfizetés rendezés történt adózók kérésére.

HIPA változás bejelentés (adózó, NAV által megküldött) 517 esetben történt.

Kömpöcön 123 HIPA bevallást, Bejelentkezés, változás-bejelentést 108 db (adózó, NAV által megküldött) dolgoztunk fel, gépjárműadó tekintetében 5 db túlfizetés rendezés történt adózók kérésére.

Adó végrehajtási eljárás: Csólyospáloson 2 végrehajtási eljárást, 2 db inkasszót, Kömpöcön 2 db fizetési felszólítást, 1 db inkasszót kezdeményeztünk.

Adó és értékbizonyítvány, adóigazolás, 3,5 tonnát meghaladó gépjármű elhelyezésére vonatkozó hatósági bizonyítvány kiállítása Csólyospáloson 120 esetben történt. Kömpöcön hagyatéki eljárás céljából: 34 db, póthagyatéki eljárás céljából: 11 db, végrehajtási eljárás céljából: 3 esetben került sor.

A póthagyatéki eljárások kapcsán jelentősen emelkedett a kiadott adó-és értékbizonyítványok száma.

Munkaügyek:

Ezen feladatokhoz tartozik a Közös hivatal és az önkormányzatok alkalmazásában álló személyek foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szerződések készítése, kifizetések, egyéb juttatások elszámolása, nyilvántartások vezetése. Csólyospáloson 59, Kömpöcön 39 munkaügyi ügyirat készült 2022-ben (szerződés, megszűnés, változás). A munkaügyi iratokat a központi illetményszámfejtő program (KIRA) segítségével állítjuk elő, itt történik a távollét adatok jelentése, az egyéb juttatások számfejtése, valamint a statisztikai adatszolgáltatások elkészítése. Ezen dokumentációk elektronikusan kerülnek a Magyar Államkincstárhoz. Havi számfejtés van, tehát minden adatot naprakészen kell vezetni a programban, hónap utolsó napján történik meg a bérek számfejtése.

A kapcsolatunk az ott dolgozó bérszámfejtési referensekkel jó.

A kincstárnál feldolgozott munkaügyi adatokról havonta megkapjuk a bérterheléseket elektronikusan, ez alapján történik a munkabérek, illetmények stb. könyvelése az önkormányzatok és intézmények vonatkozásában.

A munkatörvénykönyve alapján foglalkoztatottak munkabérét, a köztisztviselők, közalkalmazottak illetményét és a közfoglalkoztatottak bérét a változó jogszabályok figyelembe vételével kezeljük (minimálbér, garantált bérminimum, szociális ágazati pótlék, védőnői pótlék, bérkompenzáció, kulturális pótlék stb.)

Az éves személyi jövedelemadó bevalláshoz, adókedvezményekhez, családtámogatási ellátások igénybeviteléhez szakmai tanácsot adunk, nyomtatványokat biztosítunk, információkat kérünk más szervektől valamint szükséges iratok kitöltésében is segítünk.

Közfoglalkoztatás:

Csólyospáloson 2022-ben 15 fő került be a közfoglalkoztatásba, 8 órás munkaidőben. A projektek időtartamát tekintve egy évre szóltak. Kömpöcön június végéig 5 fő, majd júliustól 4 fő napi 8 órás munkaidőben volt foglalkoztatva.

A közfoglalkoztatással kapcsolatos iratokat, megállapodásokat, az azokról szóló igényléseket, elszámolásokat a Munkaügyi Központ felé továbbítjuk.

Az elszámolásokat, igényléseinket elektronikus rendszeren (közfoglalkoztatási támogatások keretrendszere) és még hivatali kapun keresztül juttatjuk el a Munkaügyi központ felé.

Pénzügyi feladatok:

A pénzügyi tevékenységi körbe tartozik a költségvetési és zárszámadási rendelettervezetek elkészítése, az állami támogatások igénylése (lemondása és pótigény benyújtása), azokkal való elszámolás, az önkormányzatok, a hivatal, a szakmailag önállóan működő óvoda operatív gazdálkodási feladatainak ellátása.

Ebbe a feladat csoportba tartozik az önkormányzatok által bonyolított beruházások, felújítások, karbantartások adminisztratív előkészítése, elszámolása, megrendelések, beszerzések lebonyolítása, az önkormányzati vagyon nyilvántartása, leltározás, selejtezés, házipénztári feladatok ellátása.

Az önkormányzati vagyon hasznosításából eredő bevételek beszédése, adminisztrálása. A különböző jogszabályokban előírt gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási kötelezettségek

teljesítése, pl. lakbérnyilvántartás, temető nyilvántartás, első lakáshoz jutók nyilvántartása, életkezdesi támogatás, köztemetés, kölcsönnyújtás, előlegek, részesedések, szerződések nyilvántartásai.

Az ASP rendszerre történő 2017-es átállás nagy kihívással és többletmunkával jár a könyvelés tekintetében a mai napig is. A programban külön rögzíteni és könyvelni szükséges az előzetes kötelezettségvállalásokat / követeléseket (szerződés, megrendelő, megállapodás stb.), a végleges kötelezettségvállalásokat / követeléseket (számlák, számviteli bizonylatok) és mindezek pénzügyi teljesítését. A programban Csólyospálos részéről 2022-ben rögzítettünk 2127 db kötelezettségvállalást és követelést, valamint előállítottunk 3612 db utalványrendeletet. Kömpöc részéről 1034 db kötelezettségvállalást és követelést rögzítettünk, valamint 1750 db utalványrendeletet hoztunk létre. Az iktató rendszerben a beérkező több ezer számlát egyesével érkeztetni szükséges, csak ezután lehet a gazdálkodási szakrendszerben rögzíteni és könyvelni, minden időigényes folyamat. Mindemellett az előirányzatok alakulását, a pénzforgalom nélküli vegyes tételeket, a béreket természetesen minden hónapban rögzíteni és könyvelni szükséges.

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 108.§. (1) bekezdése előírja az önkormányzatok adatszolgáltatási kötelezettségeit. Az államháztartás igényeinek megfelelően az első negyedévről április 20-ig, továbbiakban havonta minden hó 20-ig információkat kell szolgáltatni a központi költségvetés számára (időközi költségvetési jelentés). Időközi mérlegjelentés negyedévente van, a negyedévet követő hó 20-áig kell teljesíteni. Az elemi költségvetést március 17-ig, az előző gazdálkodási évről szóló beszámolót és éves mérlegjelentést intézmények esetén február 28-ig, önkormányzat esetében április 8-ig kellett feltölteni a KGR rendszerbe. Részesedések és részesedések utáni osztalékok alakulásáról évente kétszer kell számot adni, melynek határidői július és november 15. Adósságot keletkeztető ügyletek állományáról szintén kétszer, november és december 20-ig kell beszámolnunk. Az adatszolgáltatásokat elektronikusan kell teljesíteni az erre létrehozott rendszeren (KGR) keresztül.

A NAV felé rendszeresen kell bevallásokat, adatszolgáltatásokat teljesítenünk. (ÁFA bevallást az önkormányzat és az óvoda esetében is havonta, egyéb adatszolgáltatások alkalom szerint).

A vagyon nyilvántartása 2019. január 1-től az Önkormányzati ASP alkalmazásközpont felületén történik. Az ASP szakrendszereken belül két külön szakrendszert érint: az egyik a gazdálkodási szakrendszer, ezen belül is a KATI alkalmazás, a másik szakrendszer az Ingatlanvagyon-kataszter. A KATI alkalmazásban vezetendő a tárgyi eszközökön kívül az épületek, egyéb építmények nyilvántartása is, míg az Ingatlanvagyon-kataszterben az ingatlanokat érintő változásokat tartjuk nyilván. Tekintettel arra, hogy a két szakrendszerben az összerendelés jelenleg még nem működik, így egy vagyont érintő változást, legyen az növekedés vagy csökkenés, mindkét szakrendszerben rögzíteni szükséges. A beruházások, felújítások, negyedéves értékcsökkenés elszámolása, selejtezések és a leltározási feladatok ellátása részben vagy teljesen biztosítottak ezeken az alkalmazásokon belül.

Önkormányzataink saját forrásaik kiegészítésére pályázati eszközöket vettek, vesznek igénybe. A pályázati támogatások felhasználásának, jogszerűségének ellenőrzése rendszeresen történik. A Közös hivatal köztisztviselői a pályázatkészítésben, benyújtásban, elszámolásban, a pályázati ellenőrzésekben, fenntartási időszak alatti monitoring jelentések elkészítésében ebben az évben is részt vettek. Csólyospáloson 2022-ben 2 db pályázat került benyújtásra. Ebben az évben 1 db pályázat elszámolásra került. Valamennyi korábban benyújtott pályázatunk elszámolása

megtörtént és elfogadott. Az önkormányzatnak adatokat is kell szolgáltatni a különböző pályázatokról. 2022-ben a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszerben (KÁBER) nem kellett adatot szolgáltatnunk. Éves monitoring jelentést a fenntartási időszak alatt évente kell benyújtani, még 3 régebbi pályázatra ez is vonatkozik. Kömpöcön 2 új pályázat került benyújtásra 2022-ban, 3 db volt folyamatban.

Választási feladatok

A 2022. évi országgyűlési választás és országos népszavazás feladatai többletmunkát jelentett a hivatal részére 2022. évben. A választást sikeresen lebonyolítottuk, kifogás, fellebbezés nem érkezett.

Népszámlálás:

2022. évben került megtartásra a covid járvány miatt 2021-bel elhalasztott népszámlálás. A népszámlálás 8 számlálóbiztos és 1 fő felülvizsgáló bevonásával történt.

IV. Külső szervek által tartott ellenőrzések

Csolyospáloson a Magyar Államkincstár az óvodaműködtetési támogatás, szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgáltatás, intézményi gyermekétkeztetés támogatás, szociális ágazati összevont pótlék igényelése, elszámolása területet vizsgálta helyszíni ellenőrzés keretében 2021. évre vonatkozóan.

Ugyancsak vizsgálta az Önkormányzat által igénybe vett, a központi költségvetésből származó támogatások 2021. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének felülvizsgálatát hatósági ellenőrzés keretében.

Az Igazgatóság a helyszíni, valamint a hatósági ellenőrzés során az önkormányzat által igénybe vett, a központi költségvetésből származó támogatások 2021. évi elszámolásának érintett jogcímeihez kapcsolódóan nem állapított meg eltérést.

Kömpöcön a Magyar Államkincstár szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgáltatás, szünidei étkeztetés támogatás, szociális ágazati összevont pótlék igényelése, elszámolása területet vizsgálta 2021. évre vonatkozóan. Az ellenőrzés nem állapított meg eltérést.

V. Belső kontroll rendszer

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr) 11. §-ának értelmében:

„11. § (1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

(2) A költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szervnek.”

A Bkr. 1. számú melléklete szerinti vezetői nyilatkozatot elkészítettem, melyet a Csolyospálos Község Önkormányzata Képviselő-testület 2023. május 22-i ülésére beterjesztettem testületi jóváhagyásra.


Tisztelt Képviselő-testület!

Ennyiben kívántam beszámolni a Polgármesteri Hivatal munkájáról. Önök mindannyian ismerik a hivatalban folyó munkát és az ott dolgozókat, így beszámolóom alapján értékelni tudják munkánkat.

Köszönöm a polgármestereknek, a képviselő-testületeknek, hogy döntéseikkel elősegítették a települések közötti együttműködést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületektől – a teljesség lehetősége nélkül készült – beszámolóom megvitatását és elfogadását!

Csóllyospálos, 2023. 05. 18.


dr. Szöginé dr. Lajkó Erika
jegyző

